

Voorstel ambtelijke overlegstructuur OMWB

Inleiding

De gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant wordt bestuurd door het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur. De bestuurders worden bijgestaan door diverse overleggen en werkgroepen in de voorbereiding van besluiten en in de uitvoering van de genomen besluiten. Deze verschillende overleggen zijn soms betrokken bij het opstellen van stukken of geven alleen advies aan de bestuurders voorafgaande aan de besluitvorming. De hoeveelheid en samenstelling van de diverse overleggen en werkgroepen maken het soms onduidelijk waar en door wie onderwerpen besproken moeten worden. Vaak loopt daarbij de rol van eigenaar en opdrachtgever door elkaar. Dat komt de advisering niet ten goede. In deze nota worden voorstellen gedaan om de overlegstructuur te herijken c.q. opnieuw in te richten.

Bestaande structuur

Op dit moment kent de OMWB de volgende overlegstructuur:

Het ambtelijk overleg (AO).

Een overlegorgaan waarin alle deelnemers op managementniveau zijn vertegenwoordigd. De OMWB is op directieniveau bij het overleg aanwezig. Het AO komt circa 1 x per 6 weken bij elkaar. In ieder geval wordt een AO gepland, voorafgaande aan een vergadering van het Algemeen Bestuur.

Doel: afstemmen uitvoeringsbeleid en voorbereiden bestuurlijke advisering. Het AO kent tevens een aantal (tijdelijke) werkgroepen, bijvoorbeeld Level Playing Field. In deze werkgroepen worden gezamenlijk voorstellen voorbereid. Het AO focust op (zo breed mogelijke) ambtelijke advisering aan het AB.

Voorzitter: J. Koning, vertegenwoordiger van de gemeente Woensdrecht. (tot 1 september 2017; daarna vacant)

Panel Planning en Control (P&C-panel).

Een overlegorgaan waarin een aantal financiële adviseurs/controllers van diverse deelnemers zitting heeft. Gestreefd wordt naar een evenwichtige afspiegeling van die deelnemers. De OMWB is op directieniveau vertegenwoordigd. Ook de concerncontroller is bij het overleg aanwezig. Het P&C-panel komt in ieder geval bij elkaar in het kader van de advisering op stukken in de P&C-cyclus.

Doel: het adviseren van (de leden van) het algemeen bestuur (via het AO) op stukken die in het kader van de P&C-cyclus door het DB aan het AB worden voorgelegd. Het P&C-panel stuurt de adviezen rechtstreeks naar de deelnemers.

Voorzitter:

Vacant. Waarneming door Kees van Daal (PNB)

Opdrachtgeverspanel (OGP).

Een overlegorgaan waarin een aantal gemeenten en de provincie zijn vertegenwoordigd. De leden van het OGP hebben ook zitting in het AO. De OMWB is op directieniveau vertegenwoordigd. Ook het accountmanagement is bij het overleg aanwezig.

Doel: het voorbereiden en op elkaar afstemmen van zaken die te maken hebben met het collectieve belang bij het geven van opdrachten en het beoordelen van de kwantiteit en kwaliteit van de dienstverlening voor de regio als geheel.

Voorzitter: B. Breugelmans, gemeente Roosendaal.

Financiële Adviesgroep (FAG).

Een overlegorgaan waarin vanuit de deelnemers een vijftal financiële experts zitting heeft. De OMWB is op directieniveau vertegenwoordigd. Ook de concerncontroller is bij het overleg aanwezig. De FAG

is een tijdelijk overlegorgaan en komt bij elkaar als daar vanuit (het DB van) de OMWB behoefte aan is.

Doel: de ambtelijke organisatie van de OMWB (tijdelijk) te ondersteunen door kritisch mee te kijken en te adviseren bij het opstellen van financiële stukken.

Voorzitter: Het directielid Bedrijfsvoering van de OMWB.

De FAG is geen ambtelijk overlegorgaan, maar kan gezien worden als een door de OMWB ingestelde klankbordgroep.

Overleg Financieel Adviseurs

Regelmatig komen de financieel adviseurs van de 28 deelnemers bijeen om de financiële stukken al dan niet op basis van het advies van het panel P&C te bespreken. Dit loopt veelal parallel aan het AO, waardoor het gevaar aanwezig is dat zaken dubbel worden besproken en dat is inefficiënt. In de nieuwe opzet worden de financiële stukken besproken in het panel P&C en het AO. Het structureel overleg met de financieel adviseurs wordt dan overbodig. Om de financieel adviseurs geïnformeerd te houden wordt wel één maal per jaar een themabijeenkomst financiën georganiseerd.

Tijdelijke werkgroepen uit het AO.

Overlegorganen, die vanuit de deelnemers aan het AO worden samengesteld op een bepaald onderdeel van de dienstverlening door de OMWB input te leveren of van advies te dienen. Als het project is afgerond wordt de werkgroep opgeheven. De OMWB is in deze werkgroepen vertegenwoordigd door materie-deskundigen. Een voorbeeld van een dergelijke werkgroep is de werkgroep LPF.

Doel: het doel van de tijdelijke werkgroep wordt omschreven bij de start van het project.

Voorzitter: Een medewerker van de OMWB of een van de deelnemers.

Eigenaar en opdrachtgever

Een gemeenschappelijke regeling is een rechtspersoon waarin de gemeenten/provincie een belang hebben als eigenaar, maar ook als opdrachtgever.

De rollen en taken als eigenaar kunnen globaal als volgt worden omschreven:

- formuleren van kaders voor de GR en het toezicht houden op de realisatie binnen gestelde kaders;
- bewaken van de continuïteit van de GR;
- bewaken van de risico's die de dienst loopt en die impact kunnen hebben op de eigenaren;
- etc.

Voor de rollen en taken als opdrachtgever geldt het volgende:

- Vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid vormgeven aan een professioneel opdrachtgever/opdrachtnemerschap en elkaar in de juiste positie brengen om dat te realiseren;
- opdracht formuleren voor te leveren producten en diensten;
- afspraken maken over het werkprogramma;
- bewaken van kwantiteit en kwaliteit van de levering;
- bewaken van de prijs;
- periodieke evaluatie van de diensten binnen de kaders van de eigenaar;
- etc

Geconstateerd wordt dat in zowel het AB als in de ambtelijke overleggen de rol van eigenaar en opdrachtgever (te) vaak vermengd wordt. Dat komt een zuivere besluitvorming niet ten goede.

Om die reden wordt voorgesteld de agenda's van zowel de AB vergaderingen als het AO nadrukkelijk te splitsen in een 'eigenaarsdeel' als een 'opdrachtgeversdeel', zodat voor alle deelnemers duidelijk is vanuit welke rol input en een beoordeling wordt verwacht.

Voorstel nieuwe ambtelijke overlegstructuur

Voorgesteld wordt om naast het AO een (nieuw) panel P&C in te richten en daarnaast te werken met thematische werkgroepen of klankbordgroepen en themabijeenkomsten. Het OGP en de ingestelde ambtelijke werkgroepen komen daarmee te vervallen. Hieronder wordt e.e.a. nader toegelicht.

AO

- In het AO zijn alle 28 deelnemers van de GR op basis van gelijkwaardigheid vertegenwoordigd.
- De vergaderfrequentie van het AO loopt gelijk met die van het AB, waarbij het AO ca 1 week voor het AB bijeenkomt.
- Een belangrijk onderdeel van de agenda is de agenda van het komende AB. De onderwerpen die op die agenda staan worden gezamenlijk voorbesproken, verduidelijkt en toegelicht.
- Gezien het voorgaande punt worden de deelnemers in het AO vertegenwoordigd door die medewerkers die ook de annotatie voor hun bestuurder maken. Dit hoeft dus niet per definitie de manager VTH te zijn. Belangrijker is dat de deelnemer over het bestuurlijk mandaat beschikt om besluiten voor te bereiden; daarvoor over voldoende slagkracht beschikt en verbindend kan werken.
- Net als bij het AB wordt de agenda van het AO opgedeeld in een eigenaarsdeel en een opdrachtgeversdeel. Daarnaast kunnen op verzoek van de deelnemers en/of de OMWB thema's met een gemeenschappelijk belang op de agenda worden gezet. Voor 'grote' thema's worden afzonderlijke extra bijeenkomsten georganiseerd.
- Bij gebrek aan kandidaten vanuit het AO zal de directie van de OMWB de rol van technisch vergadervoorzitter op zich nemen. Als er bij de te bespreken onderwerpen adviezen zijn gegeven door het panel P&C of door klankbordgroepen, zullen de voorzitters daarvan op dat onderwerp ook het AO voorzitten.

Panel P&C

- Het panel P&C bestaat uit 5 op het vakgebied deskundige vertegenwoordigers vanuit de deelnemers. Daarbij wordt gestreefd naar een goede spreiding onder de deelnemers vanuit geografisch oogpunt en grootte van de deelnemer. Deskundigheid van de vertegenwoordiger staat voorop.
- Elke deelnemer kan een kandidaat voor deelname aan het panel P&C voordragen; het AO kiest uit de kandidaten de 5 deelnemers aan het panel o.b.v. one man, one vote.
- Het panel P&C kiest uit haar midden een voorzitter.
- Het staat het panel P&C vrij om desgewenst specialisten en/of medewerkers van de OMWB op bepaalde thema's voor een vergadering uit te nodigen; De rol van deze specialisten/medewerkers is informatief/toelichtend; de besluitvorming in/advisering van het panel is onafhankelijk.
- Het panel P&C wordt ingezet voor het formuleren van adviezen op onderwerpen die de eigenaarsrol van de deelnemers raken, waarbij het zwaarte punt ligt bij de P&C cyclus;
- Het panel P&C komt uiterlijk één week voor het AO bijeen (twee weken voor het AB), zodat hun advisering tijdig aan de leden van AO kan worden verzonden en in dat overleg kan worden besproken.
- De voorzitter van het panel P&C (of diens plaatsvervanger) is aanwezig op het AO voor het geven van een toelichting op de uitgebrachte adviezen.

Klankbordgroepen

- Klankbordgroepen hebben geen structureel karakter, maar worden per onderwerp samengesteld uit vertegenwoordigers van het AO op basis van deskundigheid bij het te behandelen onderwerp;
- Een klankbordgroep bestaat uit maximaal 4 personen en een vertegenwoordiger van de OMWB; laatstgenoemde in de rol van “adviesvrager”.
- De samenstelling van een klankbordgroep is wisselend per onderwerp (deskundigheid). Elke deelnemer kan een kandidaat voor deelname aan een klankbordgroep voordragen. het AO kiest uit de kandidaten de 4 deelnemers. ;
- De klankbordgroep kiest uit haar midden een voorzitter.
- Thema’s voor klankbordgroepen kunnen worden aangedragen door de directie/management van de OMWB en door het AO; thema’s moeten tenminste een gezamenlijk belang dienen.
- De werkgroep of klankbordgroep brengt adviezen uit aan het AO en licht deze in dat overleg toe.

Themabijeenkomsten

Sommige thema’s (bijv. MWB norm) vragen om een zorgvuldiger en uitgebreider behandeling. Het AO is dan niet de juiste plaats om dit vorm te geven. Daarom worden naast het reguliere AO ook themabijeenkomsten georganiseerd. Aan die bijeenkomsten nemen alle 28 deelnemers deel. Afhankelijk van het thema wordt van de deelnemers gevraagd de juiste vertegenwoordiger (deskundigheid) naar de themabijeenkomsten af te vaardigen. Dit hoeft dus niet per definitie de vertegenwoordiger in het AO te zijn. Thema’s worden in het AO vastgesteld.

Tenslotte

Met dit voorstel wordt beoogd de ambtelijke betrokkenheid en advisering efficiënter en deskundiger in te vullen. Derhalve wordt gevraagd met dit voorstel in te stemmen en de nieuwe opzet per direct in te laten gaan.

Breda, 25 september 2017

Jan Koning, (aftredend) voorzitter Ambtelijk Overleg

Nico van Mourik, Algemeen Directeur OMWB