



VERANTWOORDING

PROGRAMMA COLLECTIEVE TAKEN

2017

Januari

2017

Inhoudsopgave

Bijgaand treft u de verantwoording aan van het programma Collectieve Taken 2017. Per programma- onderdeel worden de geboekte resultaten beknopt weergegeven. De verantwoording wordt afgesloten met een overzicht van geraamde en bestede uren en financiële middelen.

Programmaonderdeel	pagina
1. Randvoorwaardelijk	4
1.1. Voorbereiden BPO-prioriteiten/strategische BPO-agenda /3V/3D/3C	4
1.2. Faciliteren samenwerking/VTH-taken, coördinatie/verantwoording CT	4
1.3. Vormgeven aan de informatiepositie, de monitoring en analyse (makelaar/analist)	5
1.4. Nieuwe wet- en regelgeving	5
1.4.1 Omgevingswet	5
1.4.2 Natte koetorens	5
1.4.3 Wet VTH	5
1.4.4 EED	6
1.4.5 Asbest en sloop	6
2. Doorlopende verkenningen/acties/projecten	7
2.1 (Ontwikkeling van) Informatiegestuurd werken	7
2.1.1 Van droom naar werkelijkheid	7
2.1.2 Ontwikkeling van digitaal toezicht	7
2.2 Ontwikkeling van ketenaanpak	7
2.2.1 Acceptatiebeleid asbest tussenopslagen	7
2.3 Kenniscentrum-kennisbijeenkomsten	8
2.3.1 Regio-overleg Bodem en Ondergrond Midden- en West-Brabant	8
2.3.2 Platform bodembeheer + voorbereiding platformdag	8
2.3.3 BPO-werkgroep Bouwstoffen en Ketens	8
2.4 Project Verlaging stikstofdepositie n Natura 2000-gebieden	8
2.5 (Door)ontwikkeling van energie	9
3. BPO-speerpunten 2017-2018	10
3.1 Aanvullende/doorlopende BPO-speerpunten	10
3.1.1 Risicorelevante bedrijven en aandacht voor fysieke veiligheid	10
3.1.2 Veehouderijen algemeen + stoppers en lege vergunningen	10
3.1.3 Covergisters, deelname NVWA-pilot	11
3.1.4 Leegstand	11
3.1.5 Asbestdaken	11
3.1.6 Coördinatie supportteams	11
3.2 Overige doorlopende Brabantse samenwerkingsprojecten	11
3.2.1 Samen tegen dumpen (drugsdumping en drugsafval)	11
3.2.2 SSiB	12
4. Nieuwe regionale speerpunten	
4.1 Activiteiten zonder vergunning en melding	13
4.2 Dumpen en illegaal verwijderen van asbest (Illegaliteit in de asbestketen)	13
4.3 Covergistersketen	13
4.4 Bodemketen	13
4.5 Aandacht voor fysieke veiligheid	14

5.	24-uursbereikbaarheid en de klachtendienst	15
5.1	Overdracht klachtendienst	15
5.2	Intake klachten, meldingen en incidenten	15
5.3	MKC Professionaliseren Brabantbrede milieuklachtenintake van de toekomst	15
5.4	Kosten A2 Antwoordservice	15
6.	Ondersteuning hoofden actiecentrum/crisisorganisatie	16
7.	Aanvullende projecten/activiteiten	17
7.1.	PSU : Project synthetische drugs	17
7.2	Businessplan duurzaamheid	17
8.	Verantwoording in uren en geld	18

1. Randvoorwaardelijk

1.1 Vorbereiden BPO-prioriteiten/strategische BPO-agenda /3V/3D/3C

De OMWB is secretaris van de afstemmings- en samenwerkingsoverleggen tussen de Brabantse omgevingsdiensten op ambtelijk en bestuurlijk niveau.

In 2017 zijn de volgende overleggen gehouden::

- Overleggen omgevingsdiensten.
 - 1 vergadering van de voorzitters van de omgevingsdiensten (3V-overleg);
 - 8 vergaderingen van de directeuren (3D-overleg);
 - 16 vergaderingen van de 'secretarissen' (3C-overleg: voorbereiding agenda voor de 3D-vergaderingen en uitzetten besluiten).
- Overleggen van directeuren en voorzitters van de omgevingsdiensten met de provincie. De secretariaatswerkzaamheden voor deze overleggen en het bijwonen ervan kwamen ten laste van de collectieve taken. Het betreft twee overleggen tussen de drie directeuren en de gedeputeerde, en één overleg tussen de voorzitters en de gedeputeerde. Daarnaast is één overleg gevoerd tussen de drie directeuren en het hoofd ORO van de provincie.
- Voorbereiding BPO-vergaderingen
In 2017 zijn twee BPO-vergaderingen gehouden. Het voorbereidende ambtelijke overleg is in 2017 uitgebreid tot het APO (Ambtelijk Platform Omgevingsrecht), waarin het BPO wordt voorbereid en lopende zaken worden besproken. In 2017 is 5x een ambtelijk overleg gevoerd.

Overige werkzaamheden:

In het kader van de bovengenoemde overleggen zijn een aantal activiteiten uitgevoerd:

- maken van AB-voorstel over SSiB (september 2017);
- organiseren bestuurlijke rondetafelconferentie governance (4 november 2017);
- organiseren samenwerkingsconferentie OD's-OM-politie (11 januari 2018);
- uitwerking evaluatie LHS en voorbereiding themaconferenties LHS in AB's OD's;
- deelname in werkgroep Bor van de drie omgevingsdiensten;
- maken AB-voorstel afvaardiging in BPO door DB-lid, namens gemeenten in MWB;
- voorbereiding en verslaglegging overleg 3D met directeur RIEC.

1.2 Faciliteren samenwerking/VTH-taken, coördinatie/verantwoording CT

Programmavorming, -management en -verantwoording CT

Het programma Collectieve taken 2017 (PTC2017) is een programma op hoofdlijnen en per onderdeel uitgewerkt in de doelen en resultaten. Op basis van de methodiek van projectmanagement is het programma 2017 verder vorm en inhoud gegeven en vond coördinatie en monitoring plaats. Per trimester is intern over de voortgang per project/activiteit gerapporteerd. Deze informatie is de basis voor de T-rapportages over de voortgang van het programma. Ook is het programma collectieve taken 2018 (PTC2018) vorm en inhoud gegeven en voor besluitvorming voor bereid. Op 15 december 2017 stemde het AB in met het PTC2018. In het kader van de programmavorming na 2018 is de omgevingsanalyse uit 2016 geactualiseerd.

Samenwerking (coördineren)

Ketentoezicht en IGW zijn activiteiten die ook de andere Brabantse omgevingsdiensten vanuit de collectieve taak uitvoeren. Omwille van effectiviteit en efficiency is op deze onderwerpen Brabantbrede afstemming en samenwerking gefaciliteerd en gecoördineerd. Onderzocht is onder meer of en op welke wijze samenwerking tussen de Brabantse OD's noodzakelijk dan wel wenselijk is om te voldoen aan de kwaliteitscriteria voor ketentoezicht. Verder zijn op het gebied van ketens de zogenaamde Zuidelijke keten(casus)overleggen gefaciliteerd. Dit zijn overleggen op strategisch, tactisch en operationeel niveau tussen de ketenpartners (OD's van de provincies Brabant, Limburg en Zeeland, politie, ISZW en ILT). Met deelname aan het landelijk overleg van ODNL over de asbestketen hebben we de basis gelegd voor landsbrede uitwisseling, afstemming en samenwerking op regio-overstijgende problematiek. Daarnaast is een periodiek overleg tussen de Brabantse OD's en Waterschappen gefaciliteerd.

1.3 Vorm geven aan de informatiepositie, de monitoring en analyse (Makelaar/Analist)

De toenemende vraag naar kennis op het gebied van onder andere data, financiële analyses, brancheanalyses, risicogestuurd werken etc. is de aanleiding om dit vanuit de collectieve taak te faciliteren. Voor de ketenprojecten Asbest, Co-vergisting en Bodem. is succesvol gewerkt aan het versterken van de informatiepositie, en een aanscherping van de monitoring en analyse. Dit heeft geleid tot een grotere aandacht binnen de OMWB voor de mogelijkheden van informatieanalyse.

Specifieke activiteiten en resultaten:

Informatiegestuurd inrichten van Energietoezicht. Samen met toezichthouders, externe partners en gemeenten is onderzoek gedaan naar de beste manier om een informatiepositie verkrijgen en deze te kunnen gebruiken om een toezichtprogramma energiecontroles bij de relevante inrichtingen op te zetten, en dat vervolgens in de praktijk te realiseren.

Analyse klachten en meldingen. De gemeente Moerdijk en het klachtenteam van de OMWB hebben samen formats gemaakt die tot op gemeenteniveau tot waardevolle en beleidsrijke klachtenanalyses hebben geleid. De resultaten hiervan kunnen als input worden gebruikt voor het opstellen van brancheplannen of werkprogramma's en zijn een belangrijke bron van informatie voor informatiegestuurd toezicht. De resultaten van de klachtenanalyses zijn te vinden in de T3-rapportages van de OMWB.

Vragen van het RIEC. Op basis van een vraag van het RIEC Zeeland West-Brabant is onderzocht wat omgevingsdiensten kunnen betekenen bij de aanpak van recreatieparken. Dit heeft geleid tot een online vragenlijst om de gegevens van de OMWB zowel betrouwbaar als efficiënt boven water te krijgen. Naast het naleefgedrag zijn met de vragenlijst ook risico-indicatoren van ondermijning verzameld. Zo zijn de parken met permanente bewoning geïdentificeerd, parken met arbeidsmigranten benoemd en de eventuele aanwezigheid van nog drie andere risico-indicatoren per recreatiepark vastgelegd. Het project heeft per recreatiepark een ranking opgeleverd van het naleefgedrag op milieuaspecten, een overzicht van eventuele risico-indicatoren per recreatiepark en een toelichting op instrumenten die de OMWB kan inzetten bij de problematiek omtrent recreatieparken. De gebruikte methode werd tijdens dit proces als prettig ervaren en is inmiddels door andere omgevingsdiensten overgenomen.

1.4 Nieuwe wet- en regelgeving

1.4.1 Omgevingswet

De OMWB is actief bij de voorbereidingen op de Omgevingswet. Deze verantwoording beperkt zich tot de inzet die vanuit de collectieve taken is gefinancierd.

Samen met de ODBN en de ODZOB heeft de OMWB een impactanalyse uitgevoerd naar de gevolgen van de *Omgevingswet* op het werk van omgevingsdiensten. De uitkomsten en gevolgtrekkingen hiervan zijn verwoord in een inhoudelijk rapport en een beknopt strategisch rapport. Beide hebben de status 'intern/concept' en dienen als discussiestuk voor werkvloer en management.

1.4.2 Natte Koeltorens

Het bestede budget is volledig benut voor het informeren en enthousiasmeren van gemeenten en provincie om vrijwillig deel te nemen aan het project Natte Koeltorens en uitvoeringsuren beschikbaar te stellen. 17 gemeenten en de provincie besloten deel te nemen. In de loop van 2017 bleek dat toezicht op koeltorens en het bijhouden van de koeltorenmodule een basistaak wordt, dus een reguliere taak voor de omgevingsdiensten. Er is daarom geen additioneel CT-budget meer beschikbaar gesteld voor de uitvoering van het project in 2017. Vanaf 2018 moeten de omgevingsdiensten het voor alle deelnemers uitvoeren vanuit de basistaak.

1.4.3 Wet VTH

Op 1 juli 2017 is het Bor (Besluit omgevingsrecht) van kracht geworden. In het Bor geeft de wetgever uitwerking aan de Wet VTH. Vastgelegd zijn: de basistaken van de OD; de totstandkoming en vaststelling van uniform uitvoeringsbeleid voor deze basistaken en de verplichte gegevensuitwisseling tussen handhavende instanties.

De OMWB heeft een projectleider aangewezen voor de invoering van de Bor en een verkennende notitie en uitgangspuntennotitie opgesteld. Een AB-voorstel is op 15 december aangenomen.

1.4.4 EED

De European Energy Directive (EED) verplicht bedrijven met meer dan 250 medewerkers of een bruto jaaronzet van meer dan 50 miljoen euro om elke vier jaar een energieaudit te laten uitvoeren. Het is een wettelijke taak voor het bevoegd gezag de EED-rapporten te laten controleren. EED-plichtige bedrijven leveren de rapporten aan bij omgevingsdiensten, die deze namens het bevoegd gezag beoordelen.

In 2017 heeft de OMWB van 48 hoofdvestigingen en 325 nevenvestigingen de EED-rapporten beoordeeld. Vanuit de collectieve taken is 161 uur ingezet voor kennisopbouw om dit op kwalitatief adequaat niveau te doen. Tevens zijn interne werkprocedures en werkinstructies opgesteld en aangepast, is een monitoringsystematiek ontwikkeld om de voortgang te bewaken, heeft monitoring plaatsgevonden, is antwoord gegeven op vragen van gemeenten en bedrijven, en is de uitvoering gecoördineerd. De kwaliteit van beoordelingen is merkbaar toegenomen.

1.4.5 Asbest en sloop

Nieuwe wet- en regelgeving en in- en externe werkafspraken op het gebied van asbestsloop zijn verwerkt in een vernieuwde werkinstructie. Voor de schematische beschrijving van de taken is aangesloten op het INK-kwaliteitsborgingproject van de OMWB.

2. Doorlopende verkenningen/acties/projecten

2.1 (Ontwikkeling van) Informatiegestuurd werken

2.1.1 Van droom naar werkelijkheid

De activiteit *Van droom naar werkelijkheid* had als hoofddoel een visie te ontwikkelen over informatiegestuurd werken. Centrale vragen in deze visie waren:

- Wat is informatiegestuurd werken?
- Hoe kan informatiegestuurd werken er uit gaan zien?
- Welke voordelen biedt informatiegestuurd werken?

Intern zijn interviews gehouden met medewerkers, extern zijn gesprekken gevoerd met andere organisaties (DCRM, ODNZKG, OD Rivierenland, Politie etc). De gedachtes van medewerkers en best practices van andere organisaties zijn samengevat in een visiedocument voor het management.

Initiatieven zijn genomen om digitaal werken verder op de kaart te zetten, bijvoorbeeld het ontwikkelen van online tools voor gegevensverzameling, en er is aandacht gegeven aan het mogelijk classificeren van inrichtingen en de voordelen daarvan bij risicogestuurd werken. Ook zijn de mogelijkheden onderzocht van de bijdragen van analyseprogramma's aan het werk. Ten slotte is er aandacht geweest voor de privacy van bij het verzamelen en delen van gegevens.

2.1.2 Ontwikkeling van digitaal toezicht

Het project *Ontwikkeling van digitaal toezicht* steunt op twee pijlers: informatiegestuurd werken en efficiëntie door toezicht met digitale hulpmiddelen. Er is een steeds grotere behoefte aan informatie bij de uitvoering van het werk. Het is daarom van belang de mogelijkheden van digitaal toezicht te verkennen. Is het werkbaar? Is het efficiënter? Wat kunnen we met de gegevens die op deze manier worden vastgelegd? Het project heeft bijgedragen aan een antwoord op deze vragen.

Een van de doelen was de in gebruik zijnde digitale checklist te verbeteren. Ander doelen waren uitbreiding van het aantal branches waar gewerkt wordt met digitale checklisten, aandacht voor het gebruiksgemak en voor de bruikbaarheid van de gegevens. Voor drie branches (totaalsloop, tankstations en garagebedrijven) zijn voorbereidingen getroffen om in 2018 met digitale checklisten te werken. Voor de branches waar al werd gewerkt met digitale checklisten, zijn heldere werkinstructies opgesteld. Deze worden continu verbeterd en gebruikt als basis voor de 'nieuwe' branches.

Er is ook veel aandacht besteed aan de ervaringen van medewerkers van de OMWB die digitaal toezicht uitvoeren. Actieve communicatie over de verwachtingen, duidelijke training en heldere werkafspraken blijken nodig zijn om digitaal werken tot een succes te maken. Ook de hardware en software behoeven verbetering. Deze evaluaties zullen voor de verdere ontwikkeling van digitaal toezicht de komende jaren zeer waardevol zijn.

Uit eigen onderzoek blijkt dat er enorm veel met de gegevens uit de checklisten kan worden gedaan. Zo worden de inspectiegegevens van asbestsaneringen gemonitord om het toezicht te richten op saneringen met de meeste risico's. Een ander voorbeeld is dat we de resultaten van vuurwerkcontroles kunnen gebruiken als basis voor het maken van de werkprogramma's in 2018. Veelbelovende resultaten, wat ook tot een vervolg van dit project in 2018 heeft geleid.

2.2 Ontwikkeling van ketenaanpak

2.2.1 Acceptatiebeleid asbest tussenopslagen

Binnen de ketenaanpak asbest is op basis van signalen vanuit toezicht, speciale aandacht besteed aan het acceptatiebeleid bij de tussenopslaglocaties - bedrijven die asbest van particulieren en bedrijven innemen maar geen stortlocatie zijn.

- Faciliteren deze bedrijven, al dan niet bewust, illegaliteit in de asbestketen?
- En zo ja, wat is de aard en omvang hiervan?

In Midden- en West-Brabant is 12 bedrijven deze activiteit vergund. Hun acceptatieregistraties zijn opgevraagd en onderzocht. Hieruit bleek dat in de meeste gevallen inderdaad asbest van derden werd ingenomen. Uit een analyse bleek dat bij een aantal van deze bedrijven opvallend veel asbest door zowel particulieren als bedrijven is aangeboden die afkomstig kon zijn van niet-gemelde saneringen. Hiermee is een fenomeen blootgelegd.

Ondanks de vergunde situatie kunnen deze bedrijven de gelegenheid bieden aan particulieren of bedrijven zich van asbest te ontdoen dat afkomstig kan zijn van illegale saneringen.

Deze constatering heeft de OMWB met de ketenpartners in Zuidelijk ketencasusoverleg (zie ook 1.2) gedeeld met als doel om dit fenomeen Brabantbreed verder aan te pakken. Dit fenomeen is vervolgens besproken in de Landelijke milieukamer (politie), waarna een strafrechtelijk onderzoek is. De focus hierbij is risicogericht en richt zich op bedrijfsmatige ontdoeners en eenmalige aangeboden grote hoeveelheden.

2.3 Kenniscentrum-kennisbijeenkomsten

2.3.1 Regio-overleg Bodem en Ondergrond Midden- en West-Brabant

Dit overleg heeft tot doel:

- bevordering van de informatie-uitwisseling over actualiteiten op het gebied van bodembeheer in het algemeen en in Brabant in het bijzonder;
- afstemming van beleidsrichtlijnen voor bodem- en ondergrond;
- bevordering van de regionale uitwisseling van grond en bagger;
- versteviging van regionale contacten.

Er vond in 2017 eenmaal regulier overleg plaats met de deelnemers (gemeenten, provincie, waterschappen). De OMWB levert de vicevoorzitter. Het regio-overleg heeft het initiatief genomen een bodemkwaliteitskaart voor de gehele regio op te stellen. Deze is eind 2017 gepubliceerd. De vervolgstap is een regiobrede bodembeheernota. In maart 2018 zal in het regio-overleg worden besproken in hoeverre met deze nota ook een voorschot zal worden genomen op de *Omgevingswet*. Desgewenst kunnen de gemeenten in de nota keuzes vastleggen voor het integraal en duurzaam benutten van de boven- en ondergrondse ruimten en (tegelijkertijd) het in stand houden of verbeteren van het regionale bodem- en watersysteem.

2.3.2 Platform bodembeheer + voorbereiding platformdag

Dit overleg heeft tot doel:

- nieuw leven inblazen van de Brabantbrede samenwerking en platformdagen o.g.v. bodem, zoals voorheen in het Platform Bodembeheer Brabant plaatsvond;
- voorbereiden van de gemeenten in de regio op de komst van de *Omgevingswet* en de bodemtaken die daarmee van provincie naar gemeenten gaan (warme overdracht).

In 2017 heeft de OMWB deelgenomen aan vijf overleggen van de kerngroep van de Community of Practice (CoP) Bodemkwaliteit. De kerngroep heeft samen met provincie en de OMWB de regionale Bijeenkomst bodemtaken in de Omgevingswet voorbereid van februari 2018.

2.3.3 BPO-werkgroep Bouwstoffen en Ketens

Dit overleg heeft tot doel:

- bevorderen van de handhaving op bouwstoffen en stimulering van ketengerichte handhaving op grondstromen;
- bundelen van kennis en ervaring van handhaving bij grootschalige infrastructurele werken;
- beschikbaar stellen van kennis en ervaring aan handhavinginstanties die binnen de provincie moeten handhaven bij een grootschalig infrastructureel werk.

Er vond viermaal periodiek overleg plaats met de deelnemers (gemeenten, provincie, waterschappen, ILT, FP) onder voorzitterschap van de OMWB. In januari 2018 bespreekt de werkgroep haar werkwijze bij grootschalige infrastructurele projecten met alle projectmanagers en omgevingsmanagers infra van de provincie Noord-Brabant.

2.4 Project Verlaging stikstofdepositie in Natura 2000-gebieden

Vanuit de collectieve taak is een overlegstructuur gefaciliteerd tussen de drie OD's. Dit overleg had als doel om toezicht bij niet-veehouderij op de stikstofdepositie te prioriteren, risico's in te schalen, toezicht hierop in te richten en de resultaten te bespreken.

Zo willen we komen tot een risicoprioritering voor het opvolgende jaar. Resultaten over 2017 zijn opgehaald en worden via de ODBN verantwoord in de BPO-rapportage. De bevindingen uit 2017 worden meegenomen voor de verdere prioritering voor 2018.

2.5 (Door)ontwikkeling van energie

Dit project is net als project 1.4.4 EED gericht op het bijhouden en implementeren van actuele ontwikkelingen over de EED-regelgeving en werkinstructies. Er wordt dan ook verwezen naar de toelichting onder 1.4.4.

3. BPO-speerpunten 2017-2018

3.1 Aanvullende/doorlopende BPO-speerpunten

3.1.1 Risicorelevante bedrijven en aandacht voor fysieke veiligheid

Beide activiteiten maken deel uit van het BPO-project *Risicorelevante bedrijven*. dat Brabantbreed onder leiding van de OMWB wordt uitgevoerd. Dit project is ontstaan in de regio MWB en is als BPO-project uitgerold naar alle Brabantse omgevingsdiensten, veiligheidsregio's en waterschappen. Medio 2017 zijn de resultaten van een quickscan op milieu- en brandveiligheidsaspecten gebundeld in een rapportage voor het BPO. Binnen de regio MWB zijn de VTH-afdelingen van de gemeenten gevraagd naar hun visie over een verschuiving van regelgericht naar risicogericht toezicht. De eerder genoemde organisaties zijn binnen het BPO-project gestart met het opstellen van een nalevingstrategie die gericht is op deze verschuiving. Aandachtspunt hierbij is het bijbrengen van bewustwording en het wijzen op de eigen verantwoordelijkheid. Dit krijgt in 2018 een vervolg met onder andere het vaststellen van de strategie, trainingen aan toezichthouders en inspecteurs, en informatieverstrekking aan managementleden. Ook zal vanuit het project bijgedragen worden aan een bestuurlijke inspiratiebijeenkomst. De regionale organisaties hebben ook voorbereidingen getroffen voor een onderzoek (en de uitvoering van pilots) naar vergunde stoffen. Daarbij wordt gewerkt aan het tot stand brengen van een 24/7 informatiekaart voor overheidsorganisaties. In 2018 krijgt dit een vervolg. Binnen de regio MWB zijn, na een door een managementwisseling opgelopen vertraging, de dialoogbijeenkomsten tussen OMWB en VRMWB weer opgestart. Het streven is om te komen tot een uitwisseling en bundeling van de werkprogramma's en daarbijhorende werkafspraken. Het gehele (Brabantse) BPO-project krijgt landelijk belangstelling.

3.1.2 Veehouderijen algemeen + stoppers en lege vergunningen

De verantwoording van het BPO-project Speerpunt Veehouderij (voorheen speerpunt Transitie zorgvuldige veehouderij) loopt via het BPO-secretariaat. Projectleiding en resultaatverantwoordelijke is Rob Giepmans van de ODBN. De OMWB levert specialistische kennis en kunde, en leverde een bijdrage aan:

1. In stand houden en uitbouwen netwerk.

Het projectteam BPO Speerpunt Veehouderij wordt als het netwerk gezien van waaruit kennisuitwisseling en afstemming plaatsvindt tussen provincie, omgevingsdiensten, gemeenten en waterschappen. Onder andere via het uitbrengen van notities en door het zo nodig organiseren van bijeenkomsten.

Bijdrage geleverd aan de resultaten:

- Plan van aanpak afwikkeling stoppersregeling 1 januari 2020;
 - Plan van aanpak intrekken lege vergunningen.
2. In gezamenlijkheid uitwerken van onderdelen van de UBA. De OMWB levert een bijdrage door inbreng van deskundigheid. Resultaten:
 - Deelname aan implementatieteam om gemeenten over nieuwe provinciale regels te informeren en deze te implementeren: twee regionale bijeenkomsten (per omgevingsdienst) georganiseerd en een bestuurlijke bijeenkomst.

3. Veehouderij en Volksgezondheid.

In 2016 is het Ondersteuningsteam Veehouderij en Volksgezondheid ontstaan. Aanleiding hiervoor was het gezondheidkundige rapport (VGO 1). In 2017 heeft dit team een vervolg gekregen in verband met het uitkomen van het VGO2. Door het team is in 2017 de *Memo Verordening ruimte Noord-Brabant en geitenhouderijen* uitgebracht. Hierin is beschreven hoe om te gaan met geitenhouderijen in relatie tot het VGO-2 en het provinciale geitenmoratorium.

In 2014 heeft het team de *Handreiking veehouderij en volksgezondheid* uitgebracht, een hulpmiddel om te bepalen wanneer GGD-ondersteuning opgevraagd kan worden. In verband met de laatste ontwikkelingen op dit gebied is in 2017 gewerkt aan een update van deze handreiking. In 2018 zal deze update worden afgerond en de handreiking opnieuw uitgebracht.

4. Onvoorziene ontwikkelingen

Lopende het jaar hebben er onvoorziene (nieuwe) ontwikkelingen plaatsgevonden, bijvoorbeeld:

- Stalbranden. In 2017 is steeds meer beroering ontstaan over stalbranden en hiermee gepaard gaande grote aantallen dode varkens en kippen. In een directeurenoverleg met vertegenwoordigers van de provincie, omgevingsdiensten en de veiligheidsregio's

is dit onderwerp besproken. Het onderwerp heeft landelijke aandacht. De vraag is of in Brabant in het kader van VTH nog aparte maatregelen kunnen en/of moeten treffen.

Een overleg hierover is in 2017 opgestart en wordt vervolgd in 2018;

- Meetresultaten combi luchtwassers.

In 2017 is een overleg hierover opgestart dat in 2018 wordt vervolgd.

3.1.3 Covergisters, deelname NVWA-pilot

Dit gezamenlijke ketenproject met NVWA en WABO-toezicht is afgerond en geëvalueerd.

Geconcludeerd is dat de samenwerking zeer constructief is verlopen en de informatie-uitwisseling tussen deze ketenpartners geïntensiveerd is. De OMWB heeft de controles ook gebruikt om informatie in te winnen rondom de handelaren en toeleveranciers in de keten. De informatiepositie is verder opgebouwd om gericht een actie te gaan uitvoeren. Dit heeft geleid tot het uitvoeren van een operationele analyse naar de meest risicovolle mest- en comaterialen handelaren die risicovolle stoffen verhandelen. Dit was input voor het project Covergistersketen (zie 4.3).

3.1.4 Leegstand

Dit onderwerp is in 2017 niet als apart project uitgewerkt, maar maakt deel uit van de werkzaamheden van het BPO-projectteam Veehouderij. Het onderwerp leegstand komt, mede in relatie tot VAB's (vrijkomende agrarische bedrijfslocatie's), terug in het onder 3.1.2 genoemde Plan van Aanpak afwikkeling stoppersregeling 1 januari 2020 en het Plan van aanpak intrekken lege vergunningen.

3.1.5 Asbestdaken

De OMWB heeft een informatiebrief opgesteld om haar deelnemers te informeren over het asbestdakenverbod 2024 en de positie van de gemeenten daarin. In samenspraak met ODBN en ODZOB is een plan van aanpak opgesteld oml uitvoering te geven aan de versnelling van het saneren van asbestdaken. Een van de zaken om als bevoegd gezag te voorkomen dat er vanaf 2024 een te grote handhavinglast ontstaat, is tijdig te starten met het inventariseren van de asbestverdachte daken op gemeentelijk niveau. De OMWB heeft hiervoor een werkwijze ontwikkeld. Vijf gemeenten hebben gebruikgemaakt van de mogelijkheid dit door de OMWB te laten uitvoeren. Ook is de OMWB actief betrokken in een Brabantbreed overleg over de asbestdakenproblematiek en heeft zitting genomen in diverse regionale en landelijke werkgroepen. Hierin zijn de stakeholders en de uitdagingen in kaart gebracht, en zijn mogelijkheden bepaald om te zorgen dat er in 2024 zo min mogelijk daken aanwezig zijn. Er is dus een brede en diepgaande informatiepositie opgebouwd. Dit bepaalt mede de mogelijkheden om - bij voorkeur samen met gemeenten - een strategie te kiezen ter versnelling van de sanering van asbestdaken.

3.1.6 Coördinatie supportteams

In het kader van dit project zijn een aantal overleggen gevoerd met provincie en beide andere Brabantse omgevingsdiensten over de overgang van urgentieteam naar supportteam. Er is een supportnetwerk opgezet waarbij per omgevingsdienst een coördinator is aangewezen. Voor de inhoudelijke expertise teruggevallen kan worden op de personen die ook onder het urgentieteam ingezet zijn.

Algemeen beeld bij alle drie de omgevingsdiensten is dat, nu de deelnemers moeten betalen voor de inzet van het supportteam, er nauwelijks nieuwe zaken zijn aangedragen. Bij de OMWB zijn geen casussen aangemeld. Dit betekent dat er van de geraamde budget slecht een klein deel is opgebruikt (slechts 8 uren van de geraamde 80).

Via de notitie *Ontwikkelingen Veehouderij* van oktober 2017 is het supportteam en de mogelijke knelpunten onder de aandacht van het MT/directie gebracht, zodat deze bij het bestuur onder de aandacht gebracht kunnen worden.

3.2 Overige doorlopende Brabantse Samenwerkingsprojecten

3.2.1 Samen tegen dumpen (drugsdumpingen en drugsafval)

De verantwoording van dit BPO-project loopt via het BPO-secretariaat. De OMWB draagt bij aan het project met specialistische kennis en kunde. De verantwoording vanuit de CT beperkt zich tot de volgende bijdragen van de OMWB:

- periodiek overleg in de projectgroep Samen tegen Dumpen: de OMWB koppelt terug via onder andere het Regio-overleg Bodem en Ondergrond Midden- en West-Brabant;
- presentaties en toelichtingen in de OMWB-regio en Brabantbreed;
- deelname aan deelproject Toolkit: de OMWB heeft dit deelproject in 2017 voorbereid. In samenwerking met NFI en het LFO is een beoordelingssystematiek ontwikkeld om de toepasbaarheid te toetsen van diverse meetapparatuur voor het bepalen van de saneringsomvang ingeval van lekkende vaten met synthetische drugsafval. In 2018 zal de meetapparatuur bij een drugsdumping aan de hand van deze systematiek worden beoordeeld;
- deelname aan deelproject e-nose: in samenwerking met het NFI is in 2017 de ontwikkelfase van het deelproject e-nose succesvol afgerond. De praktijktest lag in 2017 stil vanwege gebrek aan financiering. Eind 2017 is financiering beschikbaar gekomen (Taskforce Brabant-Zeeland) zodat in 2018 de testfase kan worden uitgevoerd;
- deelname aan deelproject Havenproject van de ODBN. Dit project was in 2016 afgerond maar heeft een doorstart gemaakt in 2017 (en 2018). De OMWB geeft input samen met de partners vanuit Taskforce en RIEC;
- advies van de OMWB bij het deelproject Uitvoeren van het Convenant *Uitwerking amendement cofinanciering opruiming drugsafvaldumpingen*;
- deelname aan de werkgroep RVCS (Regeling Verwijdering Calamiteuze Stoffen), trekker is de ODZOB. In 2017 is de RVCS (incl. bodemsanering) gereed gemaakt. De OMWB heeft een plan van aanpak geschreven voor het uitrollen van de RVCS over de OMWB-regio. Relatie met het in 2018 op te zetten interventieteam drugs van de OMWB.

3.2.2 SSiB

SSiB heeft een eigen verantwoording en wordt niet in dit document meegenomen.

4. Nieuwe regionale speerpunten

4.1 Activiteiten zonder vergunning en melding

Tijdens de opstart van het project is (conform de projectopdracht) gekeken naar de mogelijkheden zelf een manier te ontwikkelen voor het opsporen van activiteiten zonder vergunning of melding. Tijdens dit initiële onderzoek is geconstateerd dat in opdracht van de gemeenten Eindhoven al een programma is ontwikkeld en nu op de markt beschikbaar is om onbekende bedrijven met een potentieel milieurisico in kaart brengen. Dit programma sluit aan bij de strekking van de projectvraag. Het programma combineert meerdere databronnen (zoals KvK, BAG, WOZ, vergunningensysteem, inrichtingenbestand) en bepaalt op basis van slimme algoritmes waar zich bedrijven bevinden (zonder melding of vergunning) met een potentieel milieurisico. Het programma presenteert deze bedrijven op een kaart en rangschikt ze op basis van de hoogte van het risico. Een belangrijke voorwaarde voor dit programma is een adequaat inrichtingenbestand. Al eerder is onderkend dat de OMWB hierover nog niet beschikt. In 2017 was daarom al een intern project gestart om te komen tot een adequaat inrichtingenbestand. Besloten is de collectieve middelen die bestemd waren voor het project Activiteiten zonder vergunning en melding voor dit interne project in te zetten en hiermee een belangrijke randvoorwaarde te vervullen om zicht te krijgen op risicovolle Activiteiten zonder vergunning en melding

4.2 Dumpen en illegaal verwijderen van asbest (Illegaliteit in de asbestketen)

Er is een inventarisatie van de gehele asbestverwijderingsketen uitgevoerd, waarbij de gelegenheden tot illegaliteit zijn blootgelegd. Dit is vertaald in een zogenaamd barrièremodel, dat inmiddels landelijk is gepubliceerd op de website van Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid. Daarnaast is elk kwartaal een analyse uitgevoerd naar het naleefgedrag van de gekende asbestsaneerders in de regio. Hierbij is gebruikgemaakt van de toezichtsdata uit digitale checklisten van de uitvoering van de basistaak asbest. De OMWB heeft het initiatief genomen Brabantbreed met dezelfde checklisten te werken om uniforme en uitwisselbare resultaten vanuit regulier toezicht te krijgen. Dit is inmiddels Brabantbreed geïmplementeerd. Ook heeft de OMWB een manier doorontwikkeld om niet-harde data, zoals waarnemingen en onderbuikgevoel vanuit toezicht toch meetbaar te maken. Ook dit model is gedeeld met de omgevingsdiensten in Brabant, Zeeland en Limburg. In totaal zijn vier ketenacties in het veld uitgevoerd na het verkrijgen van signalen van illegale saneringen. Uit onderzoek van de OMWB is tevens gebleken dat 1,4 miljoen kg asbest een fictieve tussenopslaglocatie is gepasseerd in de afgelopen vier jaar. Na deze constatering is een operationele analyse opgesteld. De feiten, vermoedens en onderzoeksvragen zijn gedeeld in het landsbrede Zuidelijk ketencasusoverleg. Dit heeft geleid tot de interesse van het OM en politie. Inmiddels is een strafrechtelijk onderzoek gestart.

4.3 Covergistersketen

Vanuit het pilotproject Deelname NVWA-pilot (zie 3.1.3) heeft de OMWB aanvullende keteninformatie verzameld om een operationele analyse uit te voeren naar de risico's bij mest- en comaterialen handelaren. Uit deze analyse komen een aantal risicovolle bedrijven die in aanmerking kwamen voor een diepgaand administratief onderzoek. Daarover zijn gesprekken ontstaan met ketenpartners. Uit deze contacten bleek dat het OM een onderzoek onder handen had naar één van de door de OMWB beoogde firma's. In overleg met de politie is besloten te participeren in dit onderzoek vanwege het gezamenlijke belang. Dit heeft geleid tot het uitvoeren van twee controles bij agrarisch ondernemers. Hierbij zijn overtredingen geconstateerd met betrekking tot de illegale opslag en verhandeling van mest en comaterialen. In februari 2018 volgt een overleg met het OM, politie en NVWA over de opvolging. Uit de opgebouwde informatiepositie van de covergistersketen heeft de OMWB tevens een fenomeen weten bloot te leggen: de verhuur van mestopslagvoorzieningen van agrariërs aan mesthandelaren. Dit is vaak strijdig met de milieuvergunning of -melding en vindt vermoedelijk op grote schaal plaats. Hiermee kan illegaliteit in de keten worden gefaciliteerd. De OMWB voert gesprekken met de NVWA, RVO en politie om hiertegen gezamenlijk op te trekken.

4.4 Bodemketen

Om organisatorische reden is dit project pas halverwege 2017 opgestart. Er heeft afstemming plaatsgevonden met de landelijke ketenpartners. Er is afgesproken om met meerdere OD's en met ILT samen op te trekken bij het opstellen van een barrièremodel. In het 3de en 4de kwartaal zijn

hiervoor expertsessies georganiseerd. Het barrièremodel zal in februari 2018 worden gepubliceerd. Ook is samen met deze ketenpartners een start gemaakt met een gezamenlijke tactische (risico)analyse van de actoren binnen de bodemketen. Op basis van deze tactische analyse zullen in 2018 bedrijven worden geselecteerd die in aanmerking komen voor nader onderzoek.

4.5 Aandacht voor fysieke veiligheid

Zie 3.1.1

5. 24-uursbereikbaarheid en de klachtendienst

5.1 Overdracht klachtendienst

De medewerkers van de klachtendienst dragen hun diensten wekelijks op donderdag. Daarbij spreken de afgaande en de opkomende medewerker de belangrijkste zaken kort door en regelen de overdracht van de klachtenauto.

5.2 Intake klachten, meldingen en incidenten

De intake van klachten en meldingen vindt al enige tijd plaats in S@men. De inzagefunctie heeft voor klagers en gemeenten toegevoegde waarde. In 2017 zijn er 16.296 klachten en meldingen in S@men verwerkt voor de drie Brabantse omgevingsdiensten. 8.181 klachten en meldingen waren voor de werkzaamheden van de OMWB. De intakewerkzaamheden die verricht worden voor de andere diensten (ODBN, ODZOB en RUD-Z) worden aan hen doorberekend. De kosten drukken niet op het budget van de collectieve taken van de OMWB.

5.3 MKC Professionaliseren Brabantbrede milieuklachtenintake van de toekomst

In 2017 is voor Klachten en ongewone voorvallen afgesproken dat de registratie en afhandeling van de klachten en ongewone voorvallen alleen nog maar in S@men plaatsvindt en niet meer in SBA. Per 1 januari 2018 wordt ook voor het eerst aan alle gemeenten gerapporteerd op basis van de gegevens uit s@men en dus niet meer op basis van SBA. Naast deze kwantitatieve rapportage is in 2017 gestart met een kwalitatieve rapportage. Deze kwalitatieve rapportage aan de opdrachtgevers zal in 2018 verder worden doorontwikkeld. In 2017 is verder de burger site van S@men vernieuwd. Hiermee zijn Brabant breed €12.000 euro gemoeid. Afgesproken is dat deze kosten evenredig worden verdeeld worden over de drie diensten. Voor de OMWB betekent dit dat € 4.000,- ten laste komen van de collectieve taken.

5.4 Kosten A2 antwoordservice

Buiten kantoortijd verzorgt A2 antwoordservice de intake. De kosten hiervoor bedroegen € 22.996,67. Er zijn 5.719 klachten bij hen binnengekomen, die zijn doorgezet conform het informatieregime. Afhankelijk hiervan is direct of op een later tijdstip inzet gepleegd. A2 verricht de intake namens de OMWB, ODBN en ODZOB. De kosten voor de andere twee diensten worden doorgezet en belasten het budget voor de collectieve taken niet.

6. Ondersteuning hoofden actiecentrum/crisisorganisatie

In 2017 is de manager van dienst via de crisistelefoon 24 keer benaderd vanwege een incident. Er zijn 5 incidenten extern gemeld. Slechts bij 1 incident heeft de OMWB deelgenomen in het CoPI. 6 incidenten betroffen branden, in 2 gevallen ging het om drugs, 2 maal bodem, 3 maal asbest en 2 keer geur. Van deze incidenten zijn er 2 intern geëvalueerd En zij de de verbeterpunten doorgevoerd. De OMWB heeft een bijdrage geleverd aan vijf multidisciplinaire oefeningen vanuit de Veiligheidsregio en het Waterschap: Varo Geertruidenberg, Shell Moerdijk, ELD te Oosterhout, Halderberge, Waterschap 2-daagse. Daarnaast hebben 65 medewerkers de e-learningmodule basiskennis crisisbeheersing gevolgd. De basisbegrippen, de afkortingen en het bestuurlijk kader worden duidelijk gemaakt. Op deze manier zijn zij voorbereid op het werken in een crisisorganisatie.

7. Aanvullende projecten/activiteiten

7.1. PSU : Project Synthetische drugs

Omdat niet duidelijk was of het project in 2018 daadwerkelijk van start kon gaan is de PSU in 2017 niet uitgevoerd. Nu het project voor 2018 in PCT2018 is geborgd, zal in 2018 met de PSU gestart worden.

7.2 Businessplan duurzaamheid

In de missie van de OMWB staat onder andere dat de OMWB werkt aan een duurzame leefomgeving. In het vierde kwartaal van 2017 is 70 uur besteed aan een eerste verkenning naar de positie en mogelijke rol van de OMWB in relatie tot dit thema. Daartoe zijn onder meer gesprekken gevoerd met externe partijen zoals de Regio West-Brabant, Stichting MOED (Midden-Brabant), Stichting Stimular en de gemeente Tilburg. Tevens is informatie verzameld en zijn de activiteiten van de OMWB voor duurzaamheid geïnteriseerd. In het eerste kwartaal van 2018 wordt een *position paper* opgesteld waarin op hoofdlijnen wordt beschreven op welke wijze de OMWB invulling kan geven aan dit thema. Op basis daarvan wordt een plan van aanpak opgesteld dat in 2018 wordt uitgewerkt en uitgevoerd. Naast energie en klimaat kan hierbij gedacht worden aan de onderwerpen circulaire economie (afvalpreventie en hergebruik grondstoffen) en duurzaamheidscommunicatie.

8. VERANTWOORDING IN UREN EN GELD

De deelnemersbijdrage aan collectieve taken 2017 bedraagt € 1.382.000. Binnen de deelnemersbijdrage is een programma opgesteld voor € 1.295.000. In dit stuk weergegeven verantwoording programma collectieve taken 2017 is gebaseerd op het opgestelde programma voor € 1.295.000. De realisatie van de collectieve taken 2017 bedraagt € 1.230.000. De collectieve taken zijn uitgevoerd binnen de deelnemersbijdrage en laten een overschot zien van € 152.000 tov de deelnemersbijdrage.

Het programma Collectieve taken 2017 is binnen het geraamd aantal uren en beschikbare budget uitgevoerd. Ook zijn de hoofdprogrammaonderdelen qua uren binnen de begroting gebleven. Een ander beeld ontstaat bij de uitputting van de budgetten in geld. De verklaring hiervoor is de volgende. Bij de opzet van het programma is gerekend met een standaard gemiddeld uurtarief van €88,=/uur in 2017. De geldelijke overuitputting van enkele hoofdprogrammaonderdelen wordt veroorzaakt door de inzet van specialisten met een hoger uurtarief op die onderdelen. Op voorhand was namelijk niet geheel duidelijk hoe de inhoudelijke bemensing van de diverse projecten en activiteiten ging uitpakken.

De onderuitputting van de urenbudgetten van de diverse programmaonderdelen heeft te maken met enerzijds efficiëntere uitvoering, zoals bij de 24-uursbereikbaarheid- en klachtendienst en bij de ondersteuning hoofden actiecentrum. Anderzijds met het voortijdig stoppen van sommige projecten of activiteiten, zoals natte koeltorens en activiteiten zonder vergunning en melding.

PROJECTEN	UREN			GELD		
	BEGROOT	UITPUTTING 31 dec 2017	RESTEREND 31 dec 2017	BEGROTING uren x €88	UITPUTTING 31 dec 2017	RESTEREND 31 dec 2017
1. RANDVOORWAARDELIJK						
Vorbereiden BPO-prioriteiten/strategische BPO-agenda /3V/3D/3C	765	766,1	-1,1	€ 67.320,00	€ 83.887,95	€ 16.567,95-
Faciliteren samenwerking, bevorderen kwaliteit, coördinatie/verantwoording CT, faciliteren VTH-taken en kennisoverdracht	1590	1581,85	8,15	€ 139.920,00	€ 148.526,98	€ 8.606,98-
Vorm geven aan de informatiepositie, de monitoring en analyse (Makelaar/Analist)	530	501,5	28,5	€ 46.640,00	€ 47.618,26	€ 978,26-
Vragen van het RIEC	50	48,5	1,5	€ 4.400,00	€ 4.526,00	€ 126,00-
Omgevingswet	119	92,5	26,5	€ 10.472,00	€ 9.768,75	€ 703,25
Asbest en sloop	157,5	142,5	15	€ 13.860,00	€ 13.323,76	€ 536,24
Natte Koeltorens +120 uur extra IS AL TOEBEDEELD OP VERZOEK JEROEN woensdag 4 oktober 2017 12:08	160	109,5	50,5	€ 14.080,00	€ 10.934,25	€ 3.145,75
EED	165,5	161,25	4,25	€ 14.564,00	€ 16.172,88	€ 1.608,88-
Wet VTH	200	195,6	4,4	€ 17.600,00	€ 21.258,20	€ 3.658,20-
SUBTOTAAL	3737	3599,3	137,7	€ 328.856,00	€ 356.017,03	€ 27.161,03-
2. DOORLOPENDE VERKENNINGEN/ACTIES/PROJECTEN						
Van Droom naar werkelijkheid	460	502,5	-42,5	€ 40.480,00	€ 47.455,75	€ 6.975,75-
Ontwikkeling van digitaal toezicht	181	153,75	27,25	€ 15.928,00	€ 14.375,63	€ 1.552,37
(Ontwikkeling) ketenaanpak Acceptatiebeleid asbest tussenopslagen	152	152	0	€ 13.376,00	€ 14.212,00	€ 836,00-
Regio-overleg Bodem en Ondergrond Midden- en West-Brabant	75	71	4	€ 6.600,00	€ 6.638,50	€ 38,50-
Platform bodembeheer + voorbereiding Platformdag	116,5	100,5	16	€ 10.252,00	€ 9.396,75	€ 855,25
Expertsessies (oud projectnr waarop in 2017 is geschreven)	0	0,5	-0,5	€ -	€ 45,75	€ 45,75-
BPO-werkgroep Bouwstoffen en Ketens	71,25	74,5	-3,25	€ 6.270,00	€ 6.965,75	€ 695,75-
Project Verlaging stikstofpositie in Natura 2000 gebieden	30,5	26	4,5	€ 2.684,00	€ 2.431,00	€ 253,00
(door)ontwikkeling van energie	310	285,75	24,25	€ 27.280,00	€ 26.717,63	€ 562,37
SUBTOTAAL	1396,25	1366,5	29,75	€ 122.870,00	€ 128.238,76	€ 5.368,76-
3. BPO-SPEERPUNTEN 2017-2018						
Risicorelevante bedrijven	201,25	168,25	33	€ 17.710,00	€ 18.419,38	€ 709,38-
Veehouderijen algemeen + stoppers en lege vergunningen	153	117	36	€ 13.464,00	€ 12.427,50	€ 1.036,50
Covergisters, deelname NVWA-pilot	55,25	55,25	0	€ 4.862,00	€ 5.165,88	€ 303,88-
Leegstand	57	49	8	€ 5.016,00	€ 5.365,50	€ 349,50-
Asbestdaken	290	217,25	72,75	€ 25.520,00	€ 20.312,88	€ 5.207,12
Coördinatie Supportteams	15	8	7	€ 1.320,00	€ 876,00	€ 444,00
Samen tegen dumpen (drugsdumpingen en drugsafval)	340	326,8	13,2	€ 29.920,00	€ 30.555,80	€ 635,80-
SUBTOTAAL	1111,5	941,55	169,95	97812	93122,94	€ 4.689,06
4. NIEUWE EN REGIONALE SPEERPUNTEN						
Activiteiten zonder vergunning en melding	830	537,25	292,75	€ 73.040,00	€ 55.856,88	€ 17.183,12
Dumpen en illegaal verwijderen van asbest (Illegaliteit in de asbestketen)	500	573,25	-73,25	€ 44.000,00	€ 53.233,38	€ 9.233,38-
Covergistersketen (irt IIIA. 14)	516,5	518,25	-1,75	€ 45.452,00	€ 48.486,88	€ 3.034,88-
Bodemketen	350	371,8	-21,8	€ 30.800,00	€ 34.763,31	€ 3.963,31-
Aandacht voor fysieke veiligheid	162	161	1	€ 14.256,00	€ 17.565,50	€ 3.309,50-
SUBTOTAAL	2358,5	2161,55	196,95	€ 207.548,00	€ 209.905,95	€ 2.357,95-
5. 24 UURS BEREIKBAARHEID EN DE KLACHTDIENST						
Overdracht klachtendienst		643,75		€ -	€ 60.190,63	
Intake klachten, meldingen en incidenten		4085,4		€ -	€ 312.537,36	
MKC Professionaliseren Brabantbrede milieuklachtenintake van de toekomst	4975	4	155,85	€ 437.800,00	€ 306,00	€ 56.971,51
MKC Professionaliseren Brabantbrede milieuklachtenintake van de toekomst		77		€ -	€ 6.953,00	
Kosten A2 Antwoordservice		9		€ -	€ 841,50	
SUBTOTAAL	4975	4819,15	155,85	€ 437.800,00	€ 380.828,49	€ 56.971,51
6. ONDERSTEUNING HOOFDEN ACTIECENTRUM/CRISISORGANISATIE						
Ondersteuning Hoofden Actiecentrum/Crisisorganisatie	1000	555	445	€ 88.000,00	€ 54.072,51	€ 33.927,49
SUBTOTAAL	1000	555	445	€ 88.000,00	€ 54.072,51	€ 33.927,49
7. AANVULLENDE PROJECTEN/ACTIVITEITEN						
PSU : Project Synthetische drugs	29,75	10,75	19	€ 2.618,00	€ 1.009,13	€ 1.608,87
Businessplan duurzaamheid	100	69,75	30,25	€ 8.800,00	€ 7.269,63	€ 1.530,37
Niet toebedeelde uren	10		10	€ 880,00	€ -	€ 880,00
SUBTOTAAL	139,75	80,5	59,25	€ 12.298,00	€ 8.278,76	€ 4.019,24
TOTAAL	14.718,00	13.523,55	1.194,45	€ 1.295.184,00	€ 1.230.464,44	€ 64.719,56