

**Programma
Collectieve
Taken**

2021

oktober 2020

2025



**WAAROM
HOE
WAT**

Voorwoord

Focus op wat nodig is en moet.

Voor u ligt het Programma Collectieve Taken voor de periode 2021-2025. Wij bieden het u met genoegen aan. Dit programma is een vervolg op het programma van 2020 waarbij dezelfde uitgangspunten worden gehanteerd. Het programma is robuust van opzet en geeft een doorkijk over een periode van 5 jaar. Het programma is, in goed overleg met een ambtelijke delegatie van de deelnemers, opgesteld. Om op deze wijze draagvlak te verwerven in de kring van onze opdrachtgevers. Alles wat je samen doet is zo veel lichter en vaak ook beter en voorziet in de gezamenlijke behoeften.

Het programma heeft betrekking op een periode van 5 jaar. Dit is nodig om focus aan te brengen op de onderwerpen die vaak een doorlooptijd hebben die niet aansluit op de jaarcyclus. Het meerjarenprogramma legt de focus op onderwerpen die onontkoombaar en onuitstelbaar zijn. Dit geldt in het bijzonder voor het ons voorbereiden op de Omgevingswet die in 2022 naar verwachting in werking treedt en een implementatiefase kent van meerdere jaren. Maar ook de collectieve voorbereiding in verband met de overdracht van een aantal belangrijke bodemtaken van de provincie naar gemeenten per 2022. Beiden bieden nieuwe kansen en mogelijkheden voor een intensieve samenwerking tussen de deelnemers en de dienst. Elk jaar wordt het programma samen met de klankbordgroep geëvalueerd (september) zodat het mogelijk blijft om met onderwerpen of budget te schuiven richting het volgende jaar.

Met de komst van de Omgevingswet, maar ook door meer informatiegestuurd en risicogericht VTH taken op te pakken is het van het grootste belang dat er betrouwbare data wordt ontwikkeld. Deze ontwikkeling incl. de analyse van de data valt (structureel) onder het Programma Collectieve Taken. Door een juiste inzet van data kunnen de kerntaken nog efficiënter en effectiever worden verricht. De eerste resultaten worden inmiddels geboekt binnen het agrarische dossier en bij de uitvoering van energietoezicht. De meerwaarde van data zal op korte termijn ook zichtbaar worden voor de keten- en branchegerichte aanpak.

Door focus aan te brengen in de gekozen onderwerpen in de periode 2021-2025 voorkomen we versnippering van menskracht en geldmiddelen, ergo bereiken we een betere en meer toegevoegde waarde. Waardecreatie draagt positief bij aan de kwaliteit van ons handelen en onze inzet.

Mooi en goed dat onze deelnemers dit onderkennen en ook weten te waarderen. Samen weten we meer dan alleen, samen komen we ook verder dan alleen.

De OMWB is gemotiveerd om de gestelde doelen voor de komende vijf jaar daadwerkelijk te realiseren.

Nico van Mourik,
Directeur OMWB.

Inhoud

| | |
|--|---|
| Voorwoord | 2 |
| 1. Waarom een Programma Collectieve taken? | 5 |
| 2. Hoe is dit programma tot stand gekomen? | 6 |
| 3. Opbouw van het programma..... | 7 |
| 4. Hoe wordt het programma uitgevoerd? | 9 |

BIJLAGEN: PROJECTBESCHRIJVINGEN

| Overzicht collectieve taken programma 2021 (-2025) | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------|
| S/P/A | thema | nr | Onderwerpen | Budget in euro's |
| structureel | programmavorming en monitoring | S1 | Het opstellen van een programma en volgen van de voortgang conform projectmanagementmethode | € 20.000,00 |
| | klachten en crisisorganisatie | S2 | Milleuklachtencentralen | € 400.000,00 |
| | BPO | S3 | Implementatie crisisorganisatie | € 100.000,00 |
| | Inrichtingenbestand | S4 | Betreft het deelname aan BPO overleg, het initiëren en uitvoeren van BPO projecten. beheer van het inrichtingenbestand | € 150.000,00 |
| sub totaal uren / euro's | | | | € 750.000,00 |
| S/P/A | thema | nr | Onderwerpen | Budget in euro's |
| Projecten | Wetgeving en maatschappelijke ontwikkelingen | P1 | De OMWB heeft een implementatieprogramma Omgevingswet (Ow) geschreven. Het programma is gebaseerd op de minimale actielijst (van 27 punten) van de VNG. Het programma bestaat uit diverse deelprojecten die binnen het programma collectieve taken worden uitgevoerd. Afstemming met de gemeenten vindt plaats door individuele gesprekken met de programmamanagers van de gemeenten, terugkoppeling tijdens het Ambtelijk Overleg en bij de regio bijeenkomsten. Afstemming met de eigenaren en ketenpartners is noodzakelijk om zoveel als mogelijk uniform te werken, waarbij de gemeenten hun autonomie behouden. Uniformiteit is van belang om de OMWB zo effectief en efficiënt mogelijk in te zetten. In regioverband zal worden bekeken hoe bepaalde onderwerpen collectief kunnen worden opgepakt waarbij de OMWB samen met eigenaren en ketenpartners in participeert. Naast het uitvoeren van het implementatieprogramma en samenwerken in de regio zal er ook een methodiek worden ontwikkeld voor de wijze waarop en met welke prioriteit het inrium, dat met meer (kosten)effectiviteit kan worden ingezet. ta wordt opgebouwd. Het toezicht wordt in P1 uitgevoerd. De opgebouwde data wordt geanalyseerd (zie A3) binnen het CT programma en vertaald naar aanvullend/aangepast toezicht. Het is ook mogelijk dat blijkt dat dit deel van de keten minder relevant is en dat een ander onderwerp opgepakt kan worden. trouwbare basis is van essentieel belang. | € 300.000,00 |
| | | P2.1 | Enkele jaren geleden is het GUK door de eigenaren vastgesteld. Het GUK vormt de basis voor prioritering van de VTH taken. Het actualiseren en door ontwikkelen van deze methodiek is van belang om in de toekomst de juiste taken namens de gemeenten uit te voeren. Waarbij rekening wordt gehouden met de komst van de Omgevingswet. Naast de actualisatie zal er ook worden ingegaan op de uitvoeringswijze van de verschillende VTH taken en op welke wijze gebruik kan worden gemaakt van de instrumentenmix. | € 50.000,00 |
| | VTH taken | P2.2 | De OMWB heeft een belangrijke taak ten aanzien van ketens. Deze basistaken worden in programma 1 ook deels uitgevoerd. Een goed voorbeeld is asbest, waar de OMWB toezicht houdt op de gehele keten. Naast asbest zijn er nog veel meer onderwerpen in het BOR benoemd die vallen onder de ketengerichte milieuanpak. Het BOR is op dit punt één op één over in de Omgevingswet. Bij integraal toezicht licht de focus op de milieubelasting vanuit een inrichting terwijl de ketenaanpak juist uitgaat van een belasting op het milieu door de schakels tussen verschillende actoren. En goede definitie is hierbij noodzakelijk. In het programma collectieve taken wordt er een meerjarenprogramma gemaakt voor de ketenaanpak die jaarlijks kan worden geactualiseerd. De uitvoering maakt onderdeel uit van deel 1 van het werkprogramma (P1). Op basis van landelijke en lokale input worden keuzes gemaakt over welke ketenaspecten worden opgepakt. De lijst met onderwerpen is hieronder weergegeven. Binnen het programma CT wordt per ketenonderdeel, dat met meer (kosten)effectiviteit kan worden ingezet. ta wordt opgebouwd. Het toezicht wordt in P1 uitgevoerd. De opgebouwde data wordt geanalyseerd (zie A3) binnen het CT programma en vertaald naar aanvullend/aangepast toezicht. Het is ook mogelijk dat blijkt dat dit deel van de keten minder relevant is en dat een ander onderwerp opgepakt kan worden. | € 50.000,00 |
| | | P2.3 | Het GUK (Gemeenschappelijk Uitvoeringskader) legt de basis voor een programmatische aanpak van toezicht. Het clusteren van toezicht in branches en thema's maakt het toezicht namelijk effectiever en efficiënter, vooral als dit wordt gecombineerd met een informatie gestuurde werkwijze. De collectieve taak branche- & thema-aanpak is dus een mooi voorbeeld van het versterken van programma 1. Maar ook het versterken van de regionale en provinciale samenwerking, aangezien bij veel projecten nauw wordt samengewerkt met veiligheidsregio's, waterschappen, etc. De branche- & thema-aanpak richt zich op het ontwikkelen van een informatiegestuurde aanpak van een branche of een thema. Door het analyseren van de verkregen data kan het naleefgedrag worden bepaald en zijn trends waarneembaar. Dit kan zich vervolgens vertalen naar een nieuwe wijze van toezicht. Door de wijze van toezicht aan te passen / aan te vullen kan vervolgens worden gemonitord of de "wijzigingen" een positief effect teweeg brengt binnen VTH. Dit geeft eium, dat met meer (kosten)effectiviteit kan worden ingezet da | € 50.000,00 |
| | Data | P2.4 | Ondermijning is een maatschappelijk probleem. De OMWB wordt tijdens de uitvoering van haar taken regelmatig geconfronteerd met zaken die te maken hebben met ondermijning (o.a. drugsdumplingen, co-vergifting). Het is tot nu toe onduidelijk welke taak en rol de OMWB heeft binnen ondermijning. Wil de OMWB haar rol en taak professioneel kunnen uitvoeren zullen deze moeten worden beschreven en worden afgestemd met de eigenaren en ketenpartners. | € 50.000,00 |
| P3 | | Het werk van de OMWB heeft effect. Dit effect is echter niet altijd makkelijk uit te drukken in termen als: een stijging van, een daling van, het voorkomen van, etc. Data stelt de OMWB in staat om trends te signaleren en risico's te bepalen. Deze collectieve taak richt zich op het inzichtelijk maken van het effect van de middelen die de OMWB heeft ingezet, zodat de OMWB beter in staat is te laten zien of het beoogde effect is gehaald. Dit wordt op een projectmatige wijze aangevlogen. Deze collectieve taak heeft een duidelijke relatie met onder andere de taken branche-, thema-, en ketenaanpak. De werkwijze die bij de daaronder vallende projecten wordt gehanteerd, focus op het bepalen van het beoogde effect. Het dataverzameling wordt om huidige risico te bepalen en het effect binnen VTH in beeld te brengen. Door het aanpassen van het VTH instrumentenpakket kan getracht worden invloed uit te hoeven op het handelingsperspectief van de inrichting houder, zodat risico's worden verlaagd. Door het opbouwen vaium, dat met meer (kosten)effectiviteit kan worden ingezet data wordt opgebouwd. Het toezicht wordt in P1 uitgevoerd. De opgebouwde data wordt geanalyseerd (zie A3) binnen het CT programma en vertaald naar aanvullend/aangepast toezicht. Het is ook mogelijk dat blijkt dat dit deel van de keten minder relevant is en dat een ander onderwerp opgepakt kan worden. trouwbare basis is van essentieel belang. afhankelijk. Op veel plekken zien we dat er steeds meer aandacht komt voor outcome gericht werken. Het sturen op outcome is echter geen sinecure. De relatie tussen outputgerichte data en outcome gerichte effecten is beperkt causaal. Wij zullen dit samen met de eigenaren en partners in het VTH-domein moeten oppakken. Allereerst zal worden ingezet op het hanteren van eenduidige definities en methoden van informatie gestuurd en risico gestuurd werken om betrouwbare data verder op te kunnen bouwen. Betrouwbare outputgerichte data in het VTH-domein zijn de basis voor meer outcome gericht werken. Met de eigenaren zal hier het gesprek over gevoerd moeten worden voor een eenduidige aanpak. | € 100.000,00 | |
| sub totaal uren / euro's | | | | € 600.000,00 |
| S/P/A | thema | nr | Onderwerpen | Budget in euro's |
| Activiteiten | Wetgeving en maatschappelijke ontwikkelingen | A1 | Naast de voorbereidingen die we samen met de eigenaren en de ketenpartners moeten treffen is het kader van de Omgevingswet is het van belang om nieuwe maatschappelijke ontwikkelingen landelijk en regionaal te volgen en hiervan tijdig de impact te bekijken en te vertalen naar de uitvoering. Hierbij moet in ieder geval gedacht worden aan de volgende onderwerpen: uitvoeringsagenda VTH, actieplan milieucriminaliteit, nationaal milieubeleidsplan, duurzaamheid (energie, klimaat en circulaire economie), stikstof en Externe veiligheid. Jaarlijks verschijnen er diverse rapporten en artikelen over deze onderwerpen. Deze onderwerpen hebben een relatie met het takenpakket wat de OMWB namens de eigenaren uitvoert. Het is noodzakelijk de impact te bepalen en vervolgens te vertalen naar de (huidige) producten en diensten van de OMWB. Hierdoor blijven de producten en diensten up-to date. | € 75.000,00 |
| | | A2 | Het huidige sanctie-instrumentarium werkt, maar is arbeidsintensief. De OMWB onderzoekt daarom of er mogelijkheden zijn om sneller een spontane naleving te bereiken bij de diverse branches. In de komende periode experimenteert de OMWB met aanpassing van de huidige stapsgewijze opbouw in combinatie met de toezichtstrategie. Een innovatieve aanpak bij het toezicht kan invloed hebben op de sanctiestrategie. De 'waarschuwingsstap' komt daarbij mogelijk te vervallen. De achterliggende gedachte is, dat wanneer de doelgroep gericht en effectief is geïnformeerd - en daarmee bekend is met de belangrijkste regels - een waarschuwing niet meer nodig is. Andere voorbeelden van formele en informele handhavinginstrumenten zijn onder meer tik op stuk boetes die direct betaald moeten worden, en een betere informatievoorziening. Ook het op het matje roepen van hoger management kan een plaats krijgen binnen het palet aan handhavinginstrumenten. Op termijn ontstaat hiermee een uitgebreider en effectiever sanctie-instrumentarium, dat met meer (kosten)effectiviteit kan worden ingezet | € 30.000,00 |
| | Data | A3 | Het ontwikkelen en analyseren van de opgebouwde data is een ondersteunende activiteit voor veel van de projecten binnen het domein van collectieve taken. Omdat deze input door een specifieke groep mensen wordt geleverd en een steeds meer structureel karakter krijgt heeft de OMWB er voor gekozen de post apart te vermelden. Naast het ontwikkelen en uitvoeren van data wordt in de post ook aandacht besteed om een methodiek te ontwikkelen (samen met de ander OD's) om het huidige inrichtingenbestand om te kunnen zetten naar MBA's (Omgevingswet). Deze omzetting is cruciaal om binnen een nog nader te bepalen termijn te komen tot een nieuw Omgevingswet proof werkprogramma | € 75.000,00 |
| | Opgave bestuur | A4 | De OMWB heeft van het bestuur de opdracht gekregen om een onderzoek te starten naar kostenefficiëntie. Met als doel om kosten te besparen. Eind 2020 zal er aan het bestuur een voorstel worden gedaan hoe men deze kostenbesparing wil gaan bereiken. De nadere uitwerking kost tijd en geld. Deze kosten worden betaald uit het programma Collectieve taken. Afgelopen jaren is gebleken dat er gedurende het jaar zich altijd ontwikkelingen voordoen waar de OMWB (gevraagd wordt) op te reageren. Enkele voorbeelden zijn stikstof, drugsproblematiek en zeer zorgvakkende stoffen Brabantse bedrijven. Het voorstel is om een beperkt aantal uren vrij te houden om gedurende het jaar te kunnen anticiperen op deze ontwikkelingen. Daarbij is wel afgesproken met de ambtelijke werkgroep dat voor een onvoorzien project een projectbrief wordt opgesteld die wordt voorgelegd aan de werkgroep en het Dagelijks Bestuur. | € 30.000,00 |
| sub totaal uren / euro's | | | | € 210.000,00 |
| TOTAAL UREN Programma en budget in euro's | | | | € 1.560.000,00 |

1. **Waarom een Programma Collectieve taken?**

De OMWB kent drie programma's. Programmaonderdeel 1 gaat over de VTH basistaken en onderdeel 2 gaat over de (VTH) verzoektaken. Het derde programmaonderdeel wordt ook wel het Programma Collectieve Taken genoemd. Alle eigenaren van de OMWB dragen financieel bij aan het Programma Collectieve Taken (PCT). Het budget van het programma bedraagt in 2021 €1,56 miljoen inclusief het beheer van het inrichtingenbestand (exclusief bijdrage SSIB). Het is een bestuurlijk vast te stellen programma dat een efficiënte, effectieve en kwalitatief hoogwaardige uitvoering van de taken van de OMWB ondersteunt. Een programma dat nadrukkelijk aansluit op de andere twee programma's. Zodat de OMWB de goede dingen doet én die dingen goed doet. Door in te spelen op toekomstige ontwikkelingen op het gebied van VTH, zoals bijvoorbeeld de Omgevingswet en risicogericht werken.

Het meerjarenprogramma is, evenals vorig jaar, tot stand gekomen in goed overleg met een ambtelijke klankbordgroep van de deelnemers. Namens het ambtelijke overleg (AO) nemen de volgende personen deel aan de klankbordgroep: Louis de Gier (provincie), Martine Sarneel (Tilburg), Kees Vissers (Etten-Leur) en Lian v.d. Korput (Zundert). In gezamenlijkheid zijn de hoofdonderwerpen van het Programma Collectieve Taken 2021-2025 vastgesteld. Per hoofdonderwerp is een indicatief budget bepaald. De onderwerpen en indicatieve budgetten zijn terug te vinden in dit programmavoorstel. Het meerjarenprogramma vormt zo de leidraad voor de uit te voeren projecten en activiteiten de komende jaren (periode 2021-2025).

Door het Algemeen Bestuur van de OMWB is bestuurlijk bepaald wat onder collectieve taken wordt verstaan en wat daartoe gerekend mag worden. Het kan worden samengevat in de volgende uitgangspunten:

- Alle deelnemers zijn opdrachtgever;
- Alle deelnemers hebben in een bepaalde mate belang bij de uitvoering van de collectieve taken;
- De taken zijn niet of nauwelijks toe te wijzen aan individuele deelnemers en hebben een grote gemene deler;
- Het Programma Collectieve Taken sluit aan op de programma's 1 en 2 zodat deze ook worden versterkt door de collectieve taken.

Overigens is de 'collectiviteit' niet alleen in gezamenlijk opdrachtgeverschap van de deelnemers terug te vinden, ook wordt binnen de collectieve taken zeer nadrukkelijk samengewerkt met partners. Zo vloeien enkele onderwerpen voort uit het Bestuurlijk Platform Omgevingsrecht (BPO), programma Omgevingswet en wordt bij een groot aantal projecten samengewerkt met ketenpartners als politie, waterschappen, veiligheidsregio's, NVWA, ILenT, etc.

Er is voor gekozen om het Programma Collectieve Taken compact en op hoofdlijnen te houden. Het opstellen van het programma kent twee fasen. In de eerste fase worden de hoofdonderwerpen beschreven en voorgelegd aan het dagelijks bestuur en algemeen bestuur. In de tweede fase worden de hoofonderwerpen verder vertaald naar concrete acties en resultaatverplichtingen over een periode van 5 jaar. Deze notitie gaat alleen in op de eerste fase. De tweede fase waarin de projectplannen en activiteiten verder zijn uitgeschreven wordt afgestemd met de klankbordgroep en gedeeld met het Ambtelijk Overleg.

2. Hoe is dit programma tot stand gekomen?

Het programma levert een bijdrage aan een efficiënte en effectieve inzet van de VTH-taken en processen. Dit geldt zowel voor de bestaande VTH-taken als de toekomstige taken. Het uitwerken en doorontwikkelen van deze taken neemt vaak een aantal jaren in beslag. Vandaar dat in het Meerjarenprogramma Collectieve Taken een groot aantal projecten terugkomt uit een voorgaande periode. Daarnaast zijn de provinciebrede aandachtsvelden benoemd die eveneens onderdeel uitmaken van de collectieve taak (o.a. doorontwikkeling data, stikstof problematiek). Andere aandachtspunten voor het Programma Collectieve Taken zijn aankomende nieuwe wet- en regelgeving, maatschappelijke ontwikkelingen en de noodzaak tot innovatie. De belangrijkste ontwikkeling vormt de komst van de Omgevingswet (2022) waarbij alle milieuwetten worden gebundeld en op lokaal niveau meer ontwikkelingen mogelijk worden gemaakt. De Omgevingswet kent een gefaseerde implementatie waardoor dit uitermate geschikt is om in een meerjarenprogramma op te nemen. Ook het actieplan milieucriminaliteit, de uitvoeringsagenda die in de maak is en eind van dit jaar wordt verwacht en de recentelijk gepresenteerde Nationale Omgevingsvisie (NOVI) spelen een rol van betekenis. In het programma 2021 wordt ook tijd en budget gereserveerd om de opgelegde kostenefficiëncy-slag uit te werken. Daarmee tekenen de contouren van het nieuwe programma zich af.

Uit de dialoog in 2019 met de deelnemers in het Ambtelijk Overleg (AO), tijdens het opstellen van het programma 2020, kwam naar voren dat de deelnemers behoefte hebben aan actievere betrokkenheid bij het opstellen van het programma van volgend jaar. De OMWB heeft dit opgepakt door het programma voor 2021 op te stellen in een klankbordgroep bestaande uit vertegenwoordigers van de gemeenten en medewerkers van de OMWB. Deze wijze van samenwerking zorgt voor meer commitment en aansluiting op de gemeentelijke ontwikkelingen. Deze werkwijze is dan ook voortgezet bij het opstellen van het meerjarenprogramma 2021-2025. Er is echter wel gekozen voor een gefaseerde aanpak. In de eerste fase worden samen met de vertegenwoordigers van de gemeenten de hoofdonderwerpen vastgesteld. Dit document wordt ter goedkeuring aangeboden aan het AO, DB en AB. De hoofdonderwerpen worden in deze notitie vermeld. In de tweede fase worden de hoofdonderwerpen, op een projectmatige wijze, uitgewerkt en tot uitvoering gebracht. Periodiek wordt de voortgang teruggekoppeld.

De klankbordgroep heeft de afgelopen jaren steeds een wisselende samenstelling gehad. Hoewel een wisselende samenstelling zeker zijn charme en meerwaarde heeft is er toch voor gekozen om een vaste klankbordgroep in te stellen voor de gehele looptijd van het programma. Tijdens de bijeenkomsten zijn de mogelijke onderwerpen van het programma voorgesteld aan de klankbordgroep en zijn onderwerpen geprioriteerd. Tevens is nagedacht over de wijze van terugkoppelen/informereren over het programma. De klankbordgroep zal tijdens de uitvoering bij de voortgang en evaluaties worden betrokken.

Deze werkwijze heeft geresulteerd in een zorgvuldig afgewogen en breed gedragen Meerjarenprogramma Collectieve Taken 2021 -2025.

3. Opbouw van het programma

De collectieve taken betreffen zowel structurele activiteiten als onderwerpen die voor een bepaalde periode van belang zijn. Onder het structurele deel vallen de onderwerpen die we de laatste jaren ook al uitvoerden binnen het Programma Collectieve Taken. In het flexibele deel zijn projecten en activiteiten opgenomen die op dit moment relevant zijn vanwege wet- en regelgeving of maatschappelijke ontwikkelingen. Het structurele deel vraagt 48% van het beschikbare budget. Het merendeel wordt in de periode 2021-2025 besteed aan het flexibele deel (52%).

3.1 Structureel programmaonderdeel

Structurele activiteiten voldoen niet aan de criteria van een project en hebben veelal een continu karakter. Hieronder vallen de volgende werkzaamheden:

- Het programmeren en monitoren van het Programma Collectieve Taken;
- De klachten en crisisorganisatie (MKC);
- BPO gerelateerde werkzaamheden (PBO, zorgvuldige veehouderijen en Risico relevante bedrijven);
- Het inrichtingenbestand.

Daarnaast wordt er een structureel budget opgenomen voor bestuurlijke actualiteiten. Dit budget zal worden ingezet om in te kunnen spelen op actuele en dringende maatschappelijke ontwikkelingen en bestuurlijke prioriteiten gedurende het jaar. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de coronamaatregelen en de gevolgen voor de VTH uitvoering. Deze vrije ruimte is niet ter vrije invulling, voorstellen hiervoor zullen met de ambtelijke klankbordgroep worden besproken waarna het Dagelijks Bestuur wordt geïnformeerd.

3.2 Flexibel programmaonderdeel

Binnen het flexibel deel wordt onderscheid gemaakt in projecten (resultaatverplichting) en activiteiten (inspanningsverplichting) die op een projectmatige wijze worden aangepakt. Projecten hebben een duidelijk begin- en eindpunt en worden projectmatig aangestuurd en uitgevoerd, waarbij smart doelen zijn geformuleerd en resultaten worden behaald. Activiteiten hebben betrekking op het onderzoeken / inventariseren van een collectief (milieu)probleem waarbij vooraf niet duidelijk is wat het resultaat zal zijn. Hierbij bestaat wel de verplichting om de eigenaren van de OMWB en de interne organisatie te informeren over de resultaten van het onderzoek en te komen met adviezen over vervolgactie richting de eigenaren. Mogelijk dat dit vervolgens leidt tot een (deel)project of programma. In 2018 is gestart met het professionaliseren van het projectmanagement. Dit heeft in 2019 & 2020 een vervolg gekregen en wordt verder voortgezet in de komende jaren.

Het flexibele deel van het programma bestaat uit de volgende onderstaande projecten en activiteiten. Een aantal projecten wordt binnen één thema opgepakt en wordt daarom gegroepeerd weergegeven. Deze projecten en activiteiten zijn in de bijlage nader toegelicht.

3.2.1 Projecten:

| Thema | Projecten |
|--|---|
| Wetgeving en maatschappelijke ontwikkelingen | <ul style="list-style-type: none">• Implementatie Omgevingswet (programma)• Transitie bodem• ZZS |
| VTH taken | <ul style="list-style-type: none">• Aanpassen van het GUK• Programma ketenaanpak• Programma thema- en brancheraanpak• Ondernijning |
| Data | <ul style="list-style-type: none">• Informatiegestuurd werken• Risicogericht werken |

3.2.2 Activiteiten:

| Thema | Projecten |
|--|---|
| Wetgeving en maatschappelijke ontwikkelingen | <ul style="list-style-type: none">• Actieplan milieucriminaliteit• Uitvoeringsagenda VTH• Nationale Omgevingsvisie (NOVI)• Energie en klimaat• Stikstof problematiek• Externe Veiligheid |
| VTH taken | <ul style="list-style-type: none">• Instrumentenmix |
| Data | <ul style="list-style-type: none">• Dataontwikkeling• Inrichting naar MBA |
| Opgaven bestuur | <ul style="list-style-type: none">• Kostenefficiency |

4. Hoe wordt het programma uitgevoerd?

Uitwerking projectplannen

Zoals aangegeven bestaat het programma uit structurele en flexibele onderwerpen. Na vaststelling van het programma zullen de trekkers van de activiteiten en projecten worden aangewezen. Zij zullen de (project)beschrijvingen uitwerken tot (project)plannen met een helder plan van aanpak en welke resultaten men beoogd te bereiken. Vervolgens wordt gestart met de uitvoering. De trekkers zijn verantwoordelijk voor de monitoring van de voortgang en (tussentijdse) informeren en rapportage hierover. Een groot aantal projecten loopt door vanuit 2020. Hiervoor zijn reeds projectplannen gemaakt. Deze worden zo nodig geactualiseerd. Ook voor de structurele activiteiten wordt een verantwoordelijk medewerker aangewezen die de voortgang bewaakt en hierover rapporteert.

Rapportage en participatie gemeenten

In samenspraak met de klankbordgroep, die het Programma Collectieve Taken heeft samengesteld, zijn afspraken gemaakt over de manier waarop de OMWB zal rapporteren. In de professionalisering van het projectmanagement van de OMWB zijn nieuwe afspraken gemaakt over samenwerking, intervisie en voortgangsrapportage.

Daarnaast zal er in 2021 meer aandacht worden besteed aan evaluatie en verantwoording. Daarbij staan de geleverde resultaten centraal: in welke mate worden de doelen gerealiseerd? Deze evaluatie en verantwoording zal in nauwe samenwerking met de ambtelijk klankbordgroep worden georganiseerd en uiteindelijk worden afgestemd met het AO en jaarlijks worden gerapporteerd aan het AB. Daarvoor worden de volgende momenten ingepland:

- Eind 2020: bespreken resultaten van de collectieve taken van 2020;
- Begin 2021: rapportage collectieve taken 2020;
- Juni/juli 2021: tussenevaluatie & tussenrapportage collectieve taken 2021 & inventarisatie mogelijke projecten 2022-2025;
- September 2021: startsessie opstellen Programma Collectieve Taken 2022-2025;
- Eind 2021: evaluatie collectieve taken 2021 en definitieve opzet van het programma voor het volgende jaar.

Het programma heeft een doorlooptijd van 5 jaar. Elk jaar zal worden geëvalueerd of de bestaande onderwerpen nog relevant en prioritair zijn. Met andere woorden het programma geeft een doorkijk naar de toekomst. Vooral nog wordt het bestaande budget aangehouden voor de gehele doorlooperperiode. Echter ook het budget zal jaarlijks (bestuurlijk) worden geëvalueerd en indien nodig worden aangepast.

Inzet budget bestuurlijke actualiteiten

Dit budget is bedoeld om in te kunnen spelen op actuele ontwikkelingen met een collectief karakter zoals beleids- en wetswijzigingen en acute problemen in relatie tot de kwaliteit van de leefomgeving. Voorstellen voor de invulling hiervan worden voorgelegd aan de ambtelijke klankbordgroep waarna het Dagelijks Bestuur van de OMWB wordt geïnformeerd. Het proces van vaststelling van de onvoorziene ruimte ziet er als volgt uit:

1. Projectbrief wordt opgesteld
2. Projectbrief wordt voorgelegd aan de ambtelijke klankbordgroep
3. Bij akkoord wordt het DB op de hoogte gesteld van wijzigingen in het programma.

BIJLAGEN: KORTE PROJECTBESCHRIJVINGEN

ONDERDEEL: STRUCTURELE ONDERWERPEN (S)

S1 Uitvoering Programma Collectieve Taken

Toelichting:

Dit betreft het opstellen, monitoren en verantwoorden van het Programma Collectieve Taken (PCT) 2021-2025 en het treffen van voorbereidingen voor het Programma Collectieve Taken 2022.

Beoogde resultaten:

- Programma CT 2021
- Verantwoording programma CT 2020 en evaluatie
- Maandelijks monitoringsoverzicht voortgang CT
- Informeren van portfolio over voortgang programma CT

Budget:

€ 20.000,-

S2 Milieuklachtencentrale en Crisisorganisatie (MKC)

Toelichting:

De klachtendienst en crisisorganisatie vormen een vast onderdeel van de collectieve taken. Dit vervult een essentiële functie binnen de regio. Steeds meer en beter weten burgers in onze regio onze klachtendienst te bereiken. En dat kunnen ze 24 uur per dag. Het team Klachtenintake MKC doet de intake van meldingen (klachten, ongewone voorvallen en bedrijfsmeldingen) tijdens kantooruren. Dit doen we voor heel Brabant en RUD Zeeland. Buiten kantoor tijden loopt dit via een extern callcenter.

De crisisorganisatie van de OMWB bestaat uit 60 vakspecialisten en 3 MT-leden die ondersteunen bij een crisis met hun omgevingsexpertise. Ze werken daarbij schouder aan schouder met functionarissen van de gemeenten, hulpverleningsdiensten en anderen.

Doelstellingen:

- De MKC wordt 24 uur per dag operationeel gehouden voor de intake van klachten.
- Een operationele, professionele crisisorganisatie.

Beoogde resultaten:

- 100% registreren en/of afhandelen van klachten.
- Advies over efficiënter en effectiever inrichten van het MKC.
- Periodieke presentatie van de klachten en advies over trends.
- Implementatiedocument crisisorganisatie.
- Evaluatierapportage doorontwikkeling crisisorganisatie incl. MT voorstel over vervolg.

Budget:

| | |
|------------------------|---------------|
| Milieuklachtencentrale | : € 400.000,- |
| Crisisorganisatie | : € 100.000,- |
| Totaal | : € 500.000,- |

S3 Deelname aan BPO overleg

S3.1 Overleggen

Toelichting:

In het bestuurlijk portefeuillehouderoverleg milieu (BPO) worden thema's besproken die te maken hebben met Brabantbrede problematiek. Het BPO komt 4x per jaar bij elkaar. Het BPO initieert projecten die door de verschillende OD's uitgevoerd worden en waarvan één OD de trekker is. Het is van belang dat de juiste onderwerpen op de agenda komen van het BPO (prioriteiten) en dat de uitvoering en samenwerking van de BPO projecten zo efficiënt en effectief mogelijk verlopen.

Doelstellingen:

- Verbetering van de Brabantbrede bestuurlijke samenwerking en afstemming tussen VTH-partners in Brabant, waarbij de juiste onderwerpen op de bestuurlijke tafel worden geagendeerd.
- Zorgen voor een efficiënte en effectieve uitvoering van de opgedragen BPO projecten.

Beoogde resultaten:

- Bijwonen van de BPO overleggen.
- Actief ophalen van de relevante agendapunten voor BPO overleg.
- Actief communiceren van de resultaten van het BPO overleg.
- Communicatieplan hoe en wanneer de informatie wordt opgehaald en wordt gedeeld met de organisatie.
- Vertalen van de agendapunten naar concrete acties en advies die in- en extern worden gedeeld.

Budget:

€ 10.000,-

S3.2 Risicorelevante bedrijven

Toelichting:

Risicorelevante bedrijven zijn risicovolle bedrijven direct onder de BRZO grens. Ze worden voornamelijk gekenmerkt door grootschalige opslag van gevaarlijke stoffen. Een groep bedrijven die ook prioriteit heeft binnen het Bestuurlijk Platform Omgevingsrecht (BPO). De collectieve taak risicorelevante bedrijven richt zich op het verhogen van het naleefgedrag bij risicorelevante bedrijven door betere samenwerking en het hanteren van gerichte toezichtplannen. Onder andere door deelname aan de werkgroep risicorelevante bedrijven van het BPO, maar ook door actief nieuwe toezichtinstrumenten te ontwikkelen.

Deze collectieve taak zou ook onder de branche- & thema-aanpak kunnen worden geschaard. Er is gekozen om dit als een aparte collectieve taak te benoemen gezien het structurele karakter van deze taak en het belang dat de OMWB en zijn partners hechten aan deze taak.

Doelstellingen:

- Actieve samenwerking en uitwisseling van data met partners ten aanzien van risicorelevante bedrijven.
- Een brabantbrede uniforme aanpak van risicorelevante bedrijven.
- Een meerjarige en programmatische aanpak van risicorelevante bedrijven.

Beoogde resultaten:

- Rapport plan van aanpak risicorelevante bedrijven.
- Een meerjarenprogramma risicorelevante bedrijven.
- 3 maal een interne bijeenkomst.
- 3 maal een externe bijeenkomst.
- 3 maal aanschuiven bij teamoverleggen.
- Rapportage over de gewenste date en implementeren hoe deze data kan worden ontwikkeld
- Communicatieplan.
- Plan van aanpak over implementeren nieuwe werkwijze (inclusief cursus).

Budget:

€ 35.000,-

S3.3 Zorgvuldige veehouderij

Toelichting:

De provincie Noord-Brabant kent een omvangrijk aantal agrarische bedrijven. De laatste jaren is de agrarische sector regelmatig in het nieuws. De branche wordt geconfronteerd met (nieuwe) wetgeving die sommige bedrijven zwaar raakt. Het beleid in Brabant is gericht op de transitie naar een zorgvuldige veehouderij. Goede vergunningverlening, adequaat toezicht en handhaving en een goede verbinding hiertussen zijn van groot belang om tot de gewenste transitie naar een zorgvuldige veehouderij te komen. Dit blijft actueel door de nieuwe ontwikkelingen die steeds weer spelen.

Ook het BPO (bestuurlijk platform omgevingsrecht) speerpunt transitie zorgvuldige veehouderij ondersteunt hierbij. In dit platform zijn onder andere de drie Brabantse omgevingsdiensten, GGD, waterschappen, gemeenten en provincie vertegenwoordigd. De collectieve taak zorgvuldige veehouderij geeft de OMWB de ruimte om aan dit BPO project mee te werken en zo te voorzien in toenemende kennisbehoefte van de deelnemers, om uiteindelijk gezamenlijk toe te werken naar zorgvuldige veehouderijen.

Doelstelling:

- Optimaal toegeruste vergunningverleners, toezichthouders en handhavers die uitvoering geven aan de transitie naar een zorgvuldige veehouderij.
- Kennisuitwisseling en afstemming op VTH gebied, zodat medewerkers van gemeenten, waterschappen, omgevingsdiensten en de provincie een deskundigheid bereiken (en behouden) die eraan bijdraagt om tot een zorgvuldige veehouderij te komen.

Beoogde resultaten:

- Uniformeren van de aanpak met de andere omgevingsdiensten (d.m.v. afstemmingsoverleg).
- Creëren van een adequaat kennisniveau van de VTH medewerkers.
- *(optioneel) plan van aanpak opstellen voor controle co-vergisters.*
- Periodieke terugkoppeling aan de interne organisatie.

Budget:

€ 35.000,-

S4 Inrichtingenbestand

Toelichting:

In 2018 is veel energie gestopt in het op orde krijgen van het inrichtingenbestand (IB) van de OMWB. Een up to date IB draagt namelijk bij aan de kwaliteit van het werk van de OMWB en vormt de basis van de MWB-norm voor de inrichtinggebonden taken. In lijn met het goedgekeurde AB-voorstel van 4 juli 2018 wordt voor het beheer van het IB € 103.000,- (geïndexeerd bedrag) in rekening gebracht aan de gemeenten. De provincie draagt via het werkprogramma bij aan het beheer van het IB. De transitie van de Ow maakt hiervan geen onderdeel uit. De aanvulling tot € 150.000 is gebaseerd op een notitie die op 8 oktober 2020 in het AO is besproken.

Doelstelling:

- Het up to date maken en houden van het inrichtingenbestand (Wabo) zodat zowel de OMWB als de deelnemers optimaal gebruik kunnen maken van een actueel inrichtingenbestand.

Beoogde resultaat:

- Actueel inrichtingenbestand (basis & verzoek)

Budget:

€ 150.000,-

ONDERDEEL: PROJECTMATIGE ONDERWERPEN (P)

| Thema | Projecten |
|--|--|
| Wetgeving en maatschappelijke ontwikkelingen | <ul style="list-style-type: none">• Implementatie Omgevingswet (programma)• Transitie bodem• ZZS |
| VTH taken | <ul style="list-style-type: none">• Aanpassen van het GUK• Programma ketentoezicht• Programma thema- en brancheaanpak• Ondermijning |
| Data | <ul style="list-style-type: none">• Informatiegestuurd werken• Risicogericht werken |

P1 (nieuwe) wetgeving & maatschappelijke ontwikkelingen

Toelichting:

De OMWB heeft een implementatieprogramma Omgevingswet (Ow) geschreven. Het programma is gebaseerd op de minimale actielijst (van 27 punten) van de VNG. Het programma bestaat uit diverse deelprojecten die binnen het Programma Collectieve Taken worden uitgevoerd. Hierbij moet worden gedacht aan de volgende onderwerpen:

- Aanpassen van de processen VTH en afstemmen met de eigenaren incl. testen;
- Ow proof maken van documenten;
- ontwikkelen van een Ow proof werkprogramma en afstemmen met de eigenaren;
- opstellen en afstemmen toepasbare regels;
- opstellen en afstemmen indieningsvereisten;
- organiseren van de DSO functionele samenwerkingsruimte;
- organiseren en participeren in regiobijeenkomsten Midden & en West Brabant;
- controleren van mandaatbesluit;
- overdracht bodemtaken;
- bijdrage leveren bij ontwikkelen van de kerninstrumenten en leges.

Afstemming met de gemeenten vindt plaats door individuele gesprekken met de programmamanagers van de gemeenten, terugkoppeling tijdens het Ambtelijk Overleg en bij de regiobijeenkomsten. Afstemming met de eigenaren en ketenpartners is noodzakelijk om zoveel als mogelijk uniform te werken, waarbij de gemeenten hun autonomie behouden. Uniformiteit is van belang om de OMWB zo effectief en efficiënt mogelijk in te zetten. In regioverband zal worden bekeken hoe bepaalde onderwerpen collectief kunnen worden opgepakt waarbij de OMWB samen met eigenaren en ketenpartners participeert. Naast het uitvoeren van het implementatieprogramma en samenwerken in de regio zal er ook een methodiek worden ontwikkeld voor de wijze waarop en met welke prioriteit het inrichtingenbestand het beste kan worden omgezet naar bedrijven met één of meerdere MBA's. Hierbij wordt opgemerkt dat er momenteel een landelijke discussie (IPO, VNG en ODNL) loopt over de financiering van de daadwerkelijke omzetting. De OMWB volgt deze ontwikkeling op de voet. Deze omzetting vormt de basis van het werkprogramma (Ow proof) voor de toekomst. Een betrouwbare basis is van essentieel belang.

Beoogde doel:

- Implementeren van het programma Ow;

Resultaten:

- De resultaten van de implementatie Omgevingswet (Ow) staan verwoord in het programma Ow en de verschillende deelprojecten. (Bodemtransitie maakt onderdeel uit van dit programma).
- Participatie in verschillende deelprojecten van de Ow binnen de regio.
- AO periodiek informeren over voortgang programma Ow.
- Rapport waarin de methodiek van de omzetting van inrichting naar MBA staat verwoord met een voorstel tot implementatie.

Budget:

€ 300.000,-

P2 Professionaliseren VTH taken

Dit onderwerp bestaat uit een viertal onderdelen, namelijk:

- Aanpassen van het GUK;
- Programma Ketenaanpak;
- Programma thema- en branche aanpak;
- Ondermijning.

P2.1 GUK

Toelichting:

Enkele jaren geleden is het GUK door de eigenaren vastgesteld. Het GUK vormt de basis voor prioritering van de VTH taken. Het actualiseren en doorontwikkelen van deze methodiek is van belang om in de toekomst de juiste taken namens de gemeenten uit te voeren. Waarbij rekening wordt gehouden met de komst van de Omgevingswet. Naast de actualisatie zal er ook worden ingegaan op de uitvoeringswijze van de verschillende VTH taken en op welke wijze gebruik kan worden gemaakt van de instrumentenmix.

Doelstelling:

- Evalueren en actualiseren van het GUK en tevens het opstellen van een VTH uitvoeringsstrategie.

Beoogd resultaat:

- Notitie waarin het actuele GUK wordt gepresenteerd, dat aansluit op de komst van de Omgevingswet.
- strategie van VV
- strategie voor preventie
- strategie voor toezicht
- strategie voor vergunningverlening / meldingen
- sanctiestrategie
- gedoogstrategie
- instrumentenmix (interventie, steekproef, informatie etc)

Het GUK zal met name de komende 2 jaar extra aandacht vragen om zaken in te regelen en af te stemmen met de Ow. Vervolgens zal dit meer onderdeel uitmaken van het reguliere proces, waarbij evaluatie en verbeterlagen nog wel onderdeel uitmaken van het Collectieve takenprogramma.

P2.2 Programma Ketens

Toelichting:

De OMWB heeft een belangrijke taak ten aanzien van ketens. Deze basistaken worden in programma 1 ook deels uitgevoerd. Een goed voorbeeld is asbest, waar de OMWB toezicht houdt op de gehele keten. Naast asbest zijn er nog veel meer onderwerpen in het BOR benoemd die vallen onder de ketengerichte milieuaanpak. Het BOR gaat op dit punt één op één over in de Omgevingswet. Bij integraal toezicht ligt de focus op de milieubelasting vanuit een inrichting, terwijl de ketenaanpak juist uitgaat van een belasting op het milieu door de schakels tussen verschillende actoren. Een goede definiëring is hierbij noodzakelijk.

In het Programma Collectieve Taken wordt er een meerjarenprogramma gemaakt voor de ketenaanpak dat jaarlijks kan worden geactualiseerd. De uitvoering maakt onderdeel uit van deel 1 van het werkprogramma (P1). Op basis van landelijke en lokale input worden er keuzes gemaakt over welke ketenaspecten worden opgepakt. De lijst met onderwerpen is hieronder weergegeven. Binnen het programma CT wordt per ketenonderwerp aangegeven hoe de VTH taak wordt ingeregeld en welke data wordt opgebouwd. Het toezicht wordt in P1 uitgevoerd. De opgebouwde data wordt geanalyseerd (zie A3) binnen het CT programma en vertaald naar aanvullend/ aangepast toezicht. Het is ook mogelijk dat blijkt dat dit deel van de keten minder relevant is en dat een ander onderwerp opgepakt kan worden.

De geplande onderwerpen voor 2021 zijn:

- Asbestketen
- Bodemketen
- Afvalstromen
- Kunstgrasvelden
- E-waste
- Co-vergisting

Doelstellingen

- Opstellen van een meerjaren ketenprogramma.
- Definiëren wat onder ketenaanpak wordt verstaan.
- Inzicht krijgen van de ketenrisico's.

Resultaten:

- Opstellen van de werkmethode van de verschillende ketentoezichttaken.
- Rapportage van de uitgevoerde analyses incl. advies en/of voorstel.
- Jaarrapportage over bevindingen incl. voorstel tot aanpassingen wijzigingen.
- Informeren van het AO en bestuur over de resultaten.
- Eventueel aanpassen van het meerjarenprogramma ketenaanpak.

P2.3 Programma Thema- en Brancheaanpak

Toelichting:

Het GUK (Gemeenschappelijk Uitvoeringskader) legt de basis voor een programmatische aanpak van toezicht. Het clusteren van toezicht in branches en thema's maakt het toezicht namelijk effectiever en efficiënter, vooral als dit wordt gecombineerd met een informatiegestuurd werkwijze. De collectieve taak branche- & thema-aanpak is dus een mooi voorbeeld van het versterken van programma 1. Maar ook het versterken van de regionale en provinciale samenwerking, aangezien bij veel projecten nauw wordt samengewerkt met veiligheidsregio's, waterschappen, etc.

De branche- & thema-aanpak richt zich op het ontwikkelen van een informatiegestuurd aanpak van een branche of een thema. Door het analyseren van de verkregen data kan het naleefgedrag worden bepaald en zijn trends waarneembaar. Dit kan zich vervolgens vertalen naar een nieuwe wijze van toezicht. Door de wijze van toezicht aan te passen / aan te vullen kan vervolgens worden gemonitord of de "wijzigingen" een positief effect teweeg brengen binnen VTH. Dit geeft een duidelijke kwaliteitsimpuls aan het handelen van de OMWB.

De geplande onderwerpen voor 2021 zijn:

- Metalectrobedrijven;
- Rubber- en kunststofbedrijven;
- Transport- en distributiebedrijven;
- Indirecte lozingen (thema).

Doelstellingen:

- Opstellen van een meerjaren thema- en brancheprogramma.
- Inzicht krijgen van de onderzochte thema en brancherisico's.

Beoogde resultaten:

- Opstellen van de werkmethode van de verschillende thema- en branchetaken (incl. risicomatrix).
- Rapportage van de uitgevoerde analyses incl. advies en/of voorstel.
- Jaarrapportage over bevindingen incl. voorstel tot aanpassingen wijzigingen.
- Informeren van het AO en bestuur over de resultaten.
- Eventueel aanpassen van het meerjarenprogramma thema- en branches.

P2.4 Ondernijning

Toelichting:

Ondernijning is een maatschappelijk probleem. De OMWB kan tijdens de uitvoering van haar taken regelmatig geconfronteerd worden met zaken die te maken hebben met ondernijning (oa drugsdumpingen, omkating, versluizen afval in afvalketen (co-vergisting), kruipende toename van invloed criminelen in buitengebied, uitbuiting etc.). Het is tot nu toe onduidelijk welke taak en rol de OMWB heeft binnen ondernijning en wat de verwachting is van zijn opdrachtgevers. Wil de OMWB haar rol en taak professioneel kunnen uitvoeren zullen deze moeten worden beschreven en worden afgestemd met de eigenaren en ketenpartners.

Doelstelling:

- Opstellen van de taken, rollen en bevoegdheden van de OMWB i.h.k.v. ondernijning.
- Inventariseren van de klantwens van gemeenten op betreffend onderwerp (verwachtingspatroon).
- Omzetten van klantwens in structurele opdracht.
- Beleid uitschrijven hoe om te gaan met ondernijning (inzet op borgen veiligheid personeel en juridische aansprakelijkheid) als dienst en als gemeentelijke- en provinciaal opdrachtgever.

Beoogde resultaten:

- Rapportage waarin de taken, bevoegdheden en rollen van de OMWB staan beschreven i.h.k.v. ondernijning.
- Voorstel aan DB / AB over rollen, taken en bevoegdheden.
- Implementatieplan.

Totaal budget : € 200.000,-

P3 Data : Risicogericht & Informatiegestuurd werken (IGW)

Toelichting:

Het werk van de OMWB heeft effect. Dit effect is echter niet altijd makkelijk uit te drukken in termen als: een stijging van, een daling van, het voorkomen van, etc. Data stelt de OMWB in staat om trends te signaleren en risico's te bepalen. Deze collectieve taak richt zich op het inzichtelijk maken van het effect van de middelen die de OMWB heeft ingezet, zodat de OMWB beter in staat is te laten zien of het beoogde effect is gehaald. Dit wordt op een projectmatige wijze aangevlogen.

Deze collectieve taak heeft een duidelijke relatie met onder andere de taken branche-, thema-, en ketenaanpak. De werkwijze die bij de daaronder vallende projecten wordt gehanteerd, focust op het bepalen van het beoogde effect. Met dataverzameling wordt beoogd om huidige risico te bepalen en het effect binnen VTH in beeld te brengen. Door het aanpassen van het VTH instrumentenpakket kan getracht worden invloed uit te oefenen op het handelingsperspectief van de inrichtinghouder, zodat risico's worden verlaagd. Door het opbouwen van betrouwbare data kan steeds meer risicogericht en informatiegestuurd worden gehandeld. Het uiteindelijke doel zou moeten zijn om het effect van VTH te meten en analyseren op de fysieke leefomgeving (outcome). Voor het (kunnen) sturen en evalueren op outcome staan we in het VTH-domein nog maar aan het begin. Het beïnvloeden van de uitkomsten op de fysieke leefomgeving is namelijk van veel meer facetten afhankelijk. Op veel plekken zien we dat er steeds meer aandacht komt voor outcome gericht werken. Het sturen op outcome is echter geen sinecure. De relatie tussen outputgerichte data en outcome gerichte effecten is beperkt causaal. Wij zullen dit samen met de eigenaren en partners in het VTH-domein moeten oppakken. Allereerst zal worden ingezet op het hanteren van eenduidige definities en methoden van informatiegestuurd en risicogericht werken om betrouwbare data verder op te kunnen bouwen. Betrouwbare outputgerichte data in het VTH-domein zijn de basis voor meer outcome gericht werken. Met de eigenaren zal hier het gesprek over gevoerd moeten worden voor een eenduidige aanpak.

Doelstelling:

- Een doorontwikkeling van de huidige werkwijze (IGW-sprints) bij branche-, thema-, en ketenaanpak waar dataverzameling centraal staat.
- Het uitvoeren van een of meerdere effectmetingen van door de OMWB ingezette middelen.

Beoogde resultaten:

- Uitvoeren van IGW sprints van de ketens en branches benoemd in de werkprogramma's 2021.
- Rapport over evaluatie van de ontwikkelde data inclusief advies over vervolg.
- Implementatieplan continu opbouwen van de data.
- Uitvoeren van implementatieplan.

Budget:

€ 100.000,-

ONDERDEEL: ACTIVITEITEN (A)

| Thema | Activiteiten |
|--|---|
| Wetgeving en maatschappelijke ontwikkelingen | <ul style="list-style-type: none">• Actieplan milieucriminaliteit• Uitvoeringsagenda VTH• Nationale Omgevingsvisie (NOVI)• Energie en klimaat• Stikstof problematiek• Externe Veiligheid |
| VTH taken | <ul style="list-style-type: none">• Instrumentenmix |
| Data | <ul style="list-style-type: none">• Dataontwikkeling• Inrichting naar MBA |
| Opgaven bestuur | <ul style="list-style-type: none">• Kostenefficiency• Aanvullende nader te bepalen opdracht |
| | |

A1 (nieuwe) wetgeving & maatschappelijke ontwikkelingen

Toelichting:

Naast de voorbereidingen die we samen met de eigenaren en de ketenpartners moeten treffen in het kader van de Omgevingswet is het van belang om nieuwe maatschappelijke ontwikkelingen landelijk en regionaal te volgen en hiervan tijdig de impact te bekijken en te vertalen naar de uitvoering. Hierbij moet in ieder geval gedacht worden aan de volgende onderwerpen: uitvoeringsagenda VTH, actieplan milieucriminaliteit, nationale Omgevingsvisie, duurzaamheid (energie, klimaat en circulaire economie), stikstof en Externe veiligheid. Jaarlijks verschijnen er diverse rapporten en artikelen over deze onderwerpen. Deze onderwerpen hebben een relatie met het takenpakket wat de OMWB namens de eigenaren uitvoert. Het is noodzakelijk de impact te bepalen en vervolgens te vertalen naar de (huidige) producten en diensten van de OMWB. Hierdoor blijven de producten en diensten up-to date.

Doelstelling:

- Bepalen van de impact van diverse rapporten en artikelen op de producten en diensten van de OMWB;
- Informeren van de eigenaren over deze impact;
- Vertalen van de impact naar de (huidige) producten en diensten.

Beoogde resultaten:

- Rapporteren van de impact van rapporten en artikelen;
- Communicatie over de impact naar de eigenaren (diverse communicatiemiddelen mogelijk);
- Voorstel tot het vertalen van de impact naar de (huidige) producten en diensten van de OMWB;
- AO periodiek informeren over nieuwe ontwikkelingen.

Budget:

€ 75.000,-

A2 VTH -taken

Toelichting:

Het huidige sanctie-instrumentarium werkt, maar is arbeidsintensief. De OMWB onderzoekt daarom of er mogelijkheden zijn om sneller een spontane naleving te bereiken bij de diverse branches. In de komende periode experimenteert de OMWB met aanpassing van de huidige stapsgewijze opbouw in combinatie met de toezichtstrategie. Een innovatieve aanpak bij het toezicht kan invloed hebben op de sanctiestrategie. De 'waarschuwingstap' komt daarbij mogelijk te vervallen. De achterliggende gedachte is, dat wanneer de doelgroep gericht en effectief is geïnformeerd – en daarmee bekend is met de belangrijkste regels – een waarschuwing niet meer nodig is. Andere voorbeelden van formele en informele handhavingsinstrumenten zijn onder meer lik op stuk boetes die direct betaald moeten worden, en een betere informatievoorziening. Ook het 'op het matje roepen' van hoger management kan een plaats krijgen binnen het palet aan handhavingsinstrumenten. Op termijn ontstaat hiermee een uitgebreider en effectiever sanctie-instrumentarium, dat met meer (kosten)effectiviteit kan worden ingezet.

Doelstelling:

- Het ontwikkelen van een instrumentenmix die de OMWB kan inzetten om naleefgedrag te verbeteren.

Beoogde resultaat:

- Rapport over onderzoek naar de instrumentenmix waarbij wordt aangegeven welke mix voor welk situatie wordt gebruikt.
- Advies uitbrengen richting eigenaren over gebruik van de instrumentenmix.

Budget:

€ 30.000,-

A3 Data

Toelichting:

Het ontwikkelen en analyseren van de opgebouwde data is een ondersteunende activiteit voor veel van de projecten binnen het domein van collectieve taken. Omdat deze input door een specifieke groep mensen wordt geleverd en een steeds meer structureel karakter krijgt heeft de OMWB er voor gekozen de post apart te vermelden. Naast het ontwikkelen en uitvoeren van data wordt in de post ook aandacht besteed om een methodiek te ontwikkelen (samen met de ander OD's) om het huidige inrichtingenbestand om te kunnen zetten naar MBA's (Omgevingswet). Deze omzetting is cruciaal om binnen een nog nader te bepalen termijn te komen tot een nieuw Omgevingswet proof werkprogramma.

Doelstelling:

- Tijdig noodzakelijk data ontwikkelen;
- Analyses uitvoeren van projecten binnen het Programma Collectieve taken;
- Ontwikkelen van een methodiek om richtingen te vertalen naar MBA's.

Beoogde resultaat:

- Betrouwbare data;
- (tussentijds) Rapport van de uitgevoerde analyse tbv de CT projecten;
- Methodiek over omzetten van inrichtingen naar MBA's.

Budget:

€ 75.000,-

A4 Opgave bestuur

Toelichting:

De OMWB heeft van het bestuur de opdracht gekregen om een onderzoek te starten naar kostenefficiency. Met als doel om kosten te besparen. Eind 2020 zal er aan het bestuur een voorstel worden gedaan hoe men deze kostenbesparing wil gaan bereiken. De nadere uitwerking kost tijd en geld. Deze kosten worden betaald uit het Programma Collectieve taken.

Afgelopen jaren is gebleken dat er gedurende het jaar zich altijd ontwikkelingen voordoen waar de OMWB (gevraagd wordt) op te reageren. Enkele voorbeelden zijn stikstof, drugsproblematiek en zeer zorgwekkende stoffen. Het voorstel is om een beperkt aantal uren vrij te houden om gedurende het jaar te kunnen anticiperen op deze ontwikkelingen. Daarbij is wel afgesproken met de ambtelijke klankbordgroep dat voor een onvoorzien project een projectbrief wordt opgesteld die wordt voorgelegd aan de werkgroep en het Dagelijks Bestuur.

Doelstelling:

- Capaciteit creëren om onderzoek kostenefficiency uit te voeren;
- Ruimte behouden voor bestuurlijke onderwerpen die gedurende de periode kunnen ontstaan.

NB

De evaluatie MWB maakt geen onderdeel uit van het Programma Collectieve Taken, maar is onderdeel van de begrotingscyclus van de OMWB.

Beoogde resultaten:

- Voorstel om te komen tot kostenefficiency;
- Implementatie maatregelen m.b.t. kostenbesparing.

Budget:

€ 30.000,-



*Zichtbaar samen werken
aan een schone, veilige
en duurzame leefomgeving*

**Omgevingsdienst Midden-
en West-Brabant**

Spoorlaan 181, 5038 CB Tilburg

Postbus 75, 5000 AB Tilburg

013 206 01 00

info@omwb.nl
www.omwb.nl